เอกสารแนบ 3

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการ
ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ข้อบังคับ
ของ
นิติบุคคลอาคารชุด
เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

[redacted]

ข้อบังคับ
ของ
เดอะ รีเซิร์ฟ พหล-ประดิพัทธ์

หมวดที่ 1
บททั่วไป

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหล-ประดิพัทธ์" และนิติบุคคลอาคารชุดนี้มีชื่อว่า "นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์"

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับกับเจ้าของร่วมทุกคน รวมถึงบริวาร และผู้แทนของเจ้าของร่วมในอาคารชุด นับตั้งแต่วันที่ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดจากสำนักงานที่ดินท้องที่ อย่างถูกต้องเป็นต้นไป

ข้อ 3. กรณีใดมิได้ตราไว้ในข้อบังคับนี้ ให้นำบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2543 และพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 รวมถึงกฎหมายอาคารชุดที่จะมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้า ตลอดจนบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับ

ข้อ 4. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับใด ๆ ให้กระทำโดยมติที่ประชุมใหญ่ และเมื่อได้จดทะเบียนแก้ไขเปลี่ยนแปลงที่สำนักงานที่ดินท้องที่ เรียบร้อยและถูกต้องแล้ว จึงให้มีผลใช้บังคับ

หมวดที่ 2
คำจำกัดความ

ข้อ 5. ในข้อบังคับนี้ คำว่า

"อาคารชุด"	หมายความว่า	อาคารที่บุคคลสามารถแยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วน ๆ โดยแต่ละส่วนประกอบด้วยกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนบุคคลและกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์ส่วนกลาง ในที่นี้หมายถึง อาคารชุดเดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์
"ทรัพย์ส่วนบุคคล"	หมายความว่า	ห้องชุด และหมายความรวมถึงสิ่งปลูกสร้าง หรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของร่วมแต่ละราย
"ห้องชุด"	หมายความว่า	ส่วนของอาคารชุดที่แยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนเฉพาะของแต่ละบุคคล
"ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์"	หมายความว่า	ส่วนของอาคารชุดที่แยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนเฉพาะของแต่ละบุคคล ที่ใช้เพื่อประกอบการค้า หรือกิจการเชิงพาณิชย์
"ทรัพย์ส่วนกลาง"	หมายความว่า	ส่วนของอาคารชุดที่มิใช่ห้องชุดที่ดินที่ตั้งอาคารชุด และที่ดินหรือทรัพย์สินอื่นที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม
"อัตราส่วน"	หมายความว่า	อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางตามที่จดทะเบียนไว้ที่สำนักงานที่ดินท้องที่
"หนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด"	หมายความว่า	หนังสือสำคัญแสดงกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนบุคคล และกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์ส่วนกลาง
"เจ้าของร่วม"	หมายความว่า	เจ้าของห้องชุดในอาคารชุดเดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์

"เจ้าของโครงการ"	หมายความว่า	บริษัท พฤกษา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)
"นิติบุคคลอาคารชุด"	หมายความว่า	นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์
"ข้อบังคับ"	หมายความว่า	ข้อบังคับของนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์
"การประชุมใหญ่"	หมายความว่า	การประชุมใหญ่สามัญ หรือการประชุมใหญ่วิสามัญของเจ้าของร่วมแล้วแต่กรณี
"คณะกรรมการ"	หมายความว่า	บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งจากเจ้าของร่วมตามข้อบังคับในการดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของเจ้าของร่วม คณะกรรมการ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์
"กรรมการ"	หมายความว่า	กรรมการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์
"ผู้จัดการ"	หมายความว่า	ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์
"พนักงานเจ้าหน้าที่"	หมายความว่า	ผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการ ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551
"รัฐมนตรี"	หมายความว่า	รัฐมนตรีผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้
"พระราชบัญญัติ"	หมายความว่า	พระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2522, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2534, พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 และ พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 และให้หมายความรวมถึง พระราชบัญญัติอาคารชุดที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม และได้ประกาศใช้ต่อมา

หมวดที่ 3
วัตถุประสงค์

ข้อ 6. นิติบุคคลอาคารชุด มีฐานะเป็นนิติบุคคล โดยนิติบุคคลอาคารชุดมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการ และดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าว ทั้งนี้ ตามมติของเจ้าของร่วมภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติกำหนดไว้ โดยนิติบุคคลอาคารชุด มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

6.1 จัดการดูแล และบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภค และบรรดาทรัพย์ส่วนกลางทั้งหมด ให้อยู่ในสภาพที่เจ้าของร่วมสามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดเวลา รวมถึงกำหนดวิธี และระเบียบการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

6.2 จัดระบบรักษาความปลอดภัย และกำหนดมาตรการใด ๆ ที่จำเป็น เพื่อป้องกัน และรักษาความปลอดภัยของทรัพย์ส่วนกลาง และทรัพย์ส่วนบุคคล

6.3 จัดให้มีขึ้น และดูแลซึ่งบริการต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม

6.4 ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ และเอกชน ในการทำนิติกรรม เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม

6.5 ปกป้อง ต่อสู้ ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ ให้สิทธิเรียกร้องดำเนินคดีตามกฎหมาย ทั้งทางแพ่ง และทางอาญา รวมทั้งทำการประนีประนอมยอมความกับผู้ที่ทำให้อาคารชุดได้รับความเสียหาย

6.6 ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายจากเจ้าของร่วม ตามข้อบังคับและ/หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม เพื่อใช้จ่ายในกิจการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมทั้งหมด

6.7 ดำเนินการใด ๆ ภายใต้ข้อบังคับ และบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติ เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล และทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วม

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

หมวดที่ 4
ที่ตั้งสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 7. สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด ตั้งอยู่ ณ อาคารชุดเดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์ เลขที่ 18 ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ 5
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 8. การแต่งตั้งผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะต้องได้รับการแต่งตั้ง โดยมติจากที่ประชุม ใหญ่เจ้าของร่วม ซึ่งจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลก็ได้ ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้จัดการให้นิติบุคคลนั้นแต่งตั้งบุคคลธรรมดาคนหนึ่งเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคล ในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เว้นแต่การแต่งตั้งผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งแรก ให้ใช้กรมแต่งตั้งตามบทเฉพาะกาล

ข้อ 9. ผู้จัดการมีอำนาจ และหน้าที่ตามวัตถุประสงค์ในหมวดที่ 3 รวมถึงกิจการ ดังต่อไปนี้

9.1 ปฏิบัติการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์แห่งพระราชบัญญัติ มาตรา 33, ตามข้อบังคับ หรือ ตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม หรือคณะกรรมการ ทั้งนี้ โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย

9.2 ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความริเริ่มของตนเอง สั่ง หรือกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคารดังเช่น วิญญูชนจะพึงรักษา และจัดการทรัพย์สินของตนเอง

9.3 จัดให้มีการดูแลความปลอดภัย หรือ ความสงบเรียบร้อยภายในอาคารชุด

9.4 เป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุด

9.5 จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน และคิดประกาศให้เจ้าของร่วมทราบภายในสิบห้า(15) วันนับแต่วันสิ้นเดือน และต้องคิดประกาศเป็นเวลา ไม่น้อยกว่าสิบห้าวันต่อเนื่องกัน

9.6 เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการและดูแลบำรุงรักษาทรัพย์ส่วนกลาง

9.7 ฟ้องบังคับชำระหนี้จากเจ้าของร่วมที่ค้างชำระค่าใช้จ่ายตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ.2551 มาตรา 18 เกินหก (6) เดือนขึ้น

9.8 กำหนดระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล ทรัพย์ส่วนกลาง การใช้บริการต่าง ๆ รวมถึงการรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด โดยต้องชี้แจง นำเสนอ แก่เจ้าของร่วมผ่านทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนประกาศใช้

9.9 แต่งตั้ง ว่าจ้าง หรือลอกอนลูกจ้าง พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด รวมถึงคู่สัญญาต่าง ๆ ที่ผูกพันกับนิติบุคคลอาคารชุด

9.10 จัดให้มี และดูแลรักษาสรรพอกสารทางด้านการเงิน สมุดบัญชี สมุดทะเบียน งบประมาณ รายงานประจำปี รวมทั้งวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการของนิติบุคคลอาคารชุดให้ครบถ้วนถูกต้อง เรียบร้อยอยู่เสมอ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับ

9.11 จัดทำรายงานการดำเนินงานประจำปีของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ ตามข้อบังคับ

9.12 ออกหนังสือรับรองการปลอดหนี้ ให้แก่เจ้าของร่วมภายในสิบห้า (15) วัน นับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ และเจ้าของร่วมได้ชำระหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่าย ตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติ เรียบร้อยแล้ว

9.13 ออกหนังสือรับรองรายชื่อเจ้าของกรรมสิทธิ์ห้องชุดที่เป็นคนต่างด้าว

9.14 เป็นผู้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ตามข้อบังคับ

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

9.15 ให้นิติบุคลอาคารชุดเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุลพร้อมทั้งข้อบังคับไว้ที่สำนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าของร่วมตรวจดูได้รายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงาน และงบดุลตามวรรคหนึ่งให้นิติบุคคลอาคารชุดเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าสิบ (10) ปี นับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

9.16 ดำเนินการจัดซื้อ จัดหา เครื่องมือ อุปกรณ์ ทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง การบริการต่าง ๆ ตลอดจนการอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ต่อเจ้าของร่วม

9.17 หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ผู้จัดการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยตนเอง เว้นแต่กิจการซึ่งตามข้อบังคับ หรือ มติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ตามพระราชบัญญัติ กำหนดให้มอบหมายให้ ผู้อื่นทำแทนได้ และต้องอยู่ปฏิบัติหน้าที่ตามเวลาที่กำหนดไว้

ข้อ 10. ผู้จัดการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี หากยังมิได้มีการแต่งตั้งผู้จัดการขึ้นใหม่ให้ผู้จัดการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้จัดการโดยที่ประชุมใหญ่ ผู้จัดการซึ่งพ้นจากการดำรงตำแหน่งแล้วอาจได้รับได้รับแต่งตั้งอีกก็ได้

กรณีตำแหน่งผู้จัดการว่างลงก่อนครบวาระหรือไม่มีผู้จัดการ หรือผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เกิน 7 วัน ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งภายใน 7 วัน ขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการจนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้จัดการในที่ประชุมใหญ่เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคหนึ่ง (แก้ไขสลับที่กัน ตามข้อความข้างต้น)

ข้อ 11. ผู้จัดการต้องมีอายุไม่ต่ำกว่ายี่สิบห้า (25) ปีบริบูรณ์ และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

11.1 เป็นบุคคลล้มละลาย

11.2 เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

11.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

11.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

11.5 เคยถูกอดออกจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความพฤติกรรมเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

11.6 มีหนี้ล้างชำระค่าใช้จ่ายตาม มาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติ

ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล ผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลนั้นในฐานะผู้จัดการต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามวรรคหนึ่งด้วย

ข้อ 12. การแต่งตั้งผู้จัดการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ ตามข้อบังคับ และให้ผู้จัดการซึ่งได้รับแต่งตั้งนำหลักฐานหรือสัญญาจ้างไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบ(30)วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 13. นอกจากการครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

13.1 ตายหรือสิ้นสภาพการเป็นนิติบุคคล

13.2 ลาออก

13.3 สิ้นสุดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

13.4 ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับ

13.5 ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้หรือกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ออดออกตามข้อบังคับ

13.6 ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติให้ออดออก

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

หมวดที่ 6

คณะกรรมการ

ข้อ 14. ให้คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าสาม (3) คน แต่ไม่เกินเก้า (9) คน ซึ่งแต่งตั้งโดยที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสอง (2) ปี ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือมีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างกรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทน หรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดวาระตามวรรคสอง หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่ไม่อาจหาบุคคลอื่นมาดำรงตำแหน่งได้

การแต่งตั้งกรรมการ ให้ผู้จัดการนำไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบ(30) วัน นับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 15. ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

ข้อ 16. ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายในเจ็ด (7) วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ

ข้อ 17. การประชุมของคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะได้เป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 18. บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

18.1 เจ้าของร่วม หรือคู่สมรสของเจ้าของร่วม

18.2 ผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์ ในกรณีที่เจ้าของร่วมเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถแล้วแต่กรณี

18.3 ตัวแทนของนิติบุคคลจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นเจ้าของร่วม ในกรณีที่ห้องชุดใดมีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าของร่วมหลายคน ให้มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการจำนวนหนึ่งคน

ข้อ 19. บุคคลซึ่งจะได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

19.1 เป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

19.2 เคยถูกที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือถอดออกจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

19.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

19.4 เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ข้อ 20. ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีอำนาจ และหน้าที่ตามที่กำหนด ดังต่อไปนี้

20.1 ควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด

20.2 แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งขึ้นทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการ หรือผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกินเจ็ด (7) วัน

20.3 จัดประชุมคณะกรรมการหนึ่งครั้งในทุกหก (6) เดือนเป็นอย่างน้อย

20.4 เป็นที่ปรึกษาของผู้จัดการ เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์

20.5 มีอำนาจในการเรียกประชุมใหญ่สามัญประจำปี หรือการประชุมใหญ่วิสามัญ ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือเมื่อมีเหตุจำเป็นที่จะต้องขอมติจากที่ประชุมใหญ่ไปดำเนินการ

20.6 มีอำนาจและหน้าที่ในการออกกฎระเบียบต่าง ๆ ของอาคารชุดที่อยู่ในขอบเขตของกฎหมาย และข้อบังคับของอาคารชุดภายใต้พระราชบัญญัติ โดยต้องชี้แจง นำเสนอแก่เจ้าของร่วมผ่านทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ ก่อนประกาศใช้

20.7 มีอำนาจในการกำหนดนโยบาย ควบคุมดูแล และให้ความเห็นชอบในการปฏิบัติงานของผู้จัดการให้อยู่ในขอบเขตของวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามมติคณะกรรมการ มติที่ประชุมใหญ่ และข้อบังคับนี้

20.8 มีอำนาจควบคุม และตรวจสอบการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้จัดการ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ หรือตามกฎหมาย หรือตามที่มีมติในที่ประชุมเจ้าของร่วมมอบหมายไว้ให้

20.9 มีอำนาจ และหน้าที่ในการอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และเกินจากงบประมาณที่กำหนดซึ่งได้พิจารณาแล้วว่ามีความจำเป็นต่อการจัดการ และการบริหารงานนิติบุคคลอาคารชุด

20.10 พิจารณาวินิจฉัยเรื่องราวต่าง ๆ ตามคำร้องขอของบรรดาเจ้าของร่วมที่ยื่นผ่านผู้จัดการ รวมทั้งปัญหาข้อขัดแย้งต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในอาคารชุด และต้องชี้แจง นำเสนอแก่เจ้าของร่วมผ่านทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ หรือนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมรับทราบ เพื่อพิจารณา หรือลงมติในกรณีที่ต้องให้ที่ประชุมใหญ่ลงมติ

20.11 มีอำนาจในการอนุมัติ ให้ผู้จัดการกระทำนิติกรรมในนามนิติบุคคลอาคารชุด กับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชน

20.12 พิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องการฝากเงินและการถอนเงิน การจัดสรรเงินและดอกเบี้ยของเงินดังกล่าว

20.13 มีหน้าที่พิจารณาเรื่องอื่น ๆ ที่อยู่ในขอบเขตของข้อบังคับภายใต้พระราชบัญญัติ

20.14 มีหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ข้อ 21. นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

21.1 ตาย

21.2 ลาออก

21.3 ไม่ได้เป็นบุคลตามมาตรา 37/1 และมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 37/2 แห่ง พระราชบัญญัติ

21.4 ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมมีมติตามมาตรา 44 แห่งพระราชบัญญัติ ให้พ้นจากตำแหน่ง

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

หมวดที่ 7

ทรัพย์ส่วนกลาง และการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 22. ที่ดินตั้งอาคารชุด : เลขที่ 18 ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร เนื้อที่โครงการรวม 1-2-43.4 ไร่ หรือ 2,573.60 ตารางเมตร

ข้อ 23. รายการทรัพย์สินส่วนกลาง

23.1 โครงสร้าง

23.1.1 ฐานราก, เสา, คาน, พื้นรับน้ำหนัก

23.1.2 ดาดฟ้า

23.1.3 รั้วรอบโครงการ

23.1.4 ห้องชุดสำหรับพักอาศัยรวม 260 ห้อง

23.1.5 ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ จำนวน 1 ห้อง

23.1.6 ที่จอดรถในอาคารและรอบอาคาร จำนวน 118 คัน

23.1.7 ที่จอดรถอัตโนมัติ จำนวน 17 คัน

23.2 รายละเอียดทรัพย์ส่วนกลาง แต่ละอาคาร

23.2.1 อาคารชุดพักอาศัยสูง 25 ชั้น ชั้นลอย 1 ชั้น

- ห้องชุดสำหรับพักอาศัย จำนวน 260 ห้อง
- ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ (ร้านค้า) จำนวน 1 ห้อง (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- พื้นที่ส่วนกลาง, โถงล็อบบี้ (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- ห้องน้ำชาย,ห้องน้ำหญิง (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- พื้นที่ทางเดินภายในและภายนอกอาคาร
- บันไดระหว่างชั้นและโถงบันได
- บันไดหนีไฟ
- โถงลิฟท์และลิฟท์โดยสาร 3 ตัว
- โถงลิฟท์ดับเพลิง และลิฟท์ดับเพลิง 1 ตัว
- ห้องเก็บจดหมาย (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- ห้องขยะแห้ง และขยะวิไซเคิล (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- ห้องขยะเปียก (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- ห้องขยะอันตราย (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- ห้องจักรีต (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- ห้องสำนักงานนิติบุคคลอาคารชุดฯ (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- ที่จอดรถขยะ (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- สระว่ายน้ำ Infinity Edge Pool (ตั้งอยู่ที่ชั้น 25 ของอาคาร)
- ห้องน้ำชาย, ห้องน้ำหญิง, ห้องอบไอน้ำและห้องซาวน่า (ตั้งอยู่ที่ชั้น 25 ของอาคาร)
- ห้องออกกำลังกาย Sky Fitness (ตั้งอยู่ที่ชั้น 25 ของอาคาร)
- พื้นที่ดูหนังกลางแจ้ง Outdoor Cinema (ตั้งอยู่ชั้นดาดฟ้าของอาคาร)
- พื้นที่อเนกประสงค์ Rooftop Pantry,Party Yard (ตั้งอยู่ชั้นดาดฟ้าของอาคาร)
- ห้องพักผ่อน Skyline Lounge (ตั้งอยู่ที่ชั้นลอย 25M ของอาคาร)

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

- ช่องชาร์ปประบบต่างๆ
- ห้องไฟฟ้าประจำชั้น
- ห้องพักขยะประจำชั้น
- ระบบสัญญาณโทรศัพท์
- ระบบสัญญาณโทรทัศน์
- บริการอินเตอร์เน็ตไร้สาย (Wi-fi Service ตั้งอยู่ที่ Lobby ชั้น 1 และชั้น 25 ของอาคาร)
- ระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV)
- ระบบรักษาความปลอดภัย 24 ชั่วโมง (24 Hour Security)
- ระบบเข้าออกด้วยบัตรผ่าน (Key Card System), Face Scan และ Finger Scan
- ระบบแจ้งเตือน เพื่อป้องกันอัคคีภัย
- ระบบดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์
- ระบบปั๊มน้ำดี (ตั้งอยู่ที่ชั้นใต้ดินของอาคาร)
- ระบบปั๊มน้ำเพิ่มแรงดัน (ตั้งอยู่ชั้นดาดฟ้าของอาคาร)
- ระบบบำบัดน้ำเสียรวม (ตั้งอยู่ที่ชั้นใต้ดินของอาคาร)
- ระบบสายล่อฟ้าพร้อมอุปกรณ์
- ระบบไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์
- ไฟแสงสว่างทางเดินภายในและภายนอกอาคาร
- ไฟส่องสว่างฉุกเฉิน
- ถังเก็บน้ำ (ตั้งอยู่ที่ชั้นใต้ดินของอาคาร)
- ห้องเครื่องปั๊ม (ตั้งอยู่ที่ชั้นใต้ดินของอาคาร)
- ถังเก็บน้ำ (ตั้งอยู่ที่ชั้นงานระบบของอาคาร)
- ห้องเครื่องปั๊ม (ตั้งอยู่ที่ชั้นงานระบบของอาคาร)
- ห้องงานระบบไฟฟ้า (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ของอาคาร)
- บ่อดักไขมัน 1 บ่อ
- พื้นที่หนีไฟทางอากาศ (ตั้งอยู่ชั้นดาดฟ้าของอาคาร)

23.3 พื้นที่จอดรถ 7 ชั้น ประกอบไปด้วย

- ที่จอดรถยนต์จำนวน 135 คัน (โดยเป็นในอาคารและรอบอาคาร จำนวน 118 คัน และช่องจอดรถอัตโนมัติ 17 ช่อง) และทางวิ่ง (ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 ถึงชั้น 7 ของอาคาร)
- ระบบรักษาความปลอดภัย 24 ชั่วโมง (24 Hour Security)
- บันไดระหว่างชั้น
- ระบบโทรทัศน์วรจรปิด (CCTV)
- โถงทางเดิน
- ห้องงานระบบ

23.4 เครื่องมือและเครื่องใช้ที่มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน

- ระบบสัญญาณโทรทัศน์ แบบเสาอากาศรวมที่สามารถรองรับสัญญาณ Digital TV ได้
- ระบบโทรศัพท์พื้นฐาน
- ระบบสัญญาณอินเตอร์เน็ตพื้นที่ส่วนกลาง

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

- ระบบป้องกันอัคคีภัย
- ระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้าอาคาร, บริเวณโถงทางเดิน
- ระบบสายลากดับเพลิง (FHC), ถังดับเพลิงชนิดสารเคมี แบบมือถือ
- ระบบเข้าออกด้วยบัตรผ่าน (Key Card System) , Face Scan และ Finger Scan
- ระบบควบคุมทางเข้าออก (Access Control)
- ไม้กั้นทางเข้า-ออก สำหรับรถยนต์อัตโนมัติ (Gate Barrier)
- ระบบบำบัดน้ำเสีย, ระบบประปา, ระบบสุขาภิบาล, ท่อระบายน้ำ, ช่องท่อ
- ระบบสายล่อฟ้าพร้อมอุปกรณ์
- ระบบน้ำประปา, ห้องปั๊มน้ำ และมิเตอร์น้ำประปาสำหรับห้องชุด
- ระบบไฟฟ้าแสงสว่างทางเดินภายใน และรอบรั้วโครงการ
- ระบบดับเพลิง
- ปั๊มน้ำเพิ่มแรงดัน
- ระบบปั๊มน้ำใต้ดิน
- เครื่องไฟฟ้าสำรอง Generator
- ห้องไฟฟ้า MDB
- ระบบไฟฟ้าพร้อมอุปกรณ์ถังเก็บน้ำใต้ดิน
- ถังเก็บน้ำในอาคารพักอาศัย

23.5 สถานที่และทรัพย์สินที่มีไว้เพื่อบริการส่วนรวม

สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด : เลขที่ 18 ถนนประดิพัทธ์ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร

ข้อ 24. การจัดการใด ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด ให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการตามวัตถุประสงค์

หมวดที่ 8

อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 25. อัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง ให้เป็นไปตามอัตราส่วนระหว่างเนื้อที่ของห้องชุดแต่ละห้องชุดกับเนื้อที่ของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดนั้นในขณะที่ขอจดทะเบียนอาคารชุด ปรากฏตามตารางแสดงอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ซึ่งแนบท้ายข้อบังคับฉบับนี้

หมวดที่ ๑

การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง

ข้อ 26. เจ้าของร่วมมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางตามอัตราส่วน โดยเจ้าของร่วม และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต จะต้องใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการต่าง ๆ ของนิติบุคคลอาคารชุดด้วยความระมัดระวัง ดังเช่นวิญญูชนพึงใช้ทรัพย์ของตนรวมทั้งไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการเสียหายต่ออาคารชุด หรือกระทบกระเทือนการใช้สิทธิในทรัพย์ส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่น ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติตามวิธีการใช้ทรัพย์ส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุด และข้อบังคับต่อไปนี้อย่างเคร่งครัด

26.1 เพื่อให้เกิดความสงบ และความเป็นระเบียบเรียบร้อย รวมทั้งเพื่อให้การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องใช้ทรัพย์ส่วนกลางด้วยความระมัดระวัง และไม่เป็นการกระทบกระเทือนต่อสิทธิของเจ้าของร่วมคนอื่น ฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000.00 บาท

26.2 ห้ามเจ้าของร่วม หรือบุคคลใด ๆ ใช้ทรัพย์ส่วนกลาง นอกจากการใช้ประโยชน์ตามวิธีการใช้ระยะเวลาการใช้และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่นิติบุคคลอาคารชุดได้กำหนด ฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 500.00 บาท

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

26.3 ห้ามบุคคลใด ๆ ที่ไม่ใช่เจ้าของร่วม และไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดการ ใช้ทรัพย์ส่วนกลางและบริการของนิติบุคคลอาคารชุดโดยเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000.00 บาท

26.4 นิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใด ๆ ที่แต่งกาย หรือประพฤติตัวไม่สุภาพ หรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อบังคับ หรือกฎหมาย เข้ามาในอาคาร ในกรณีเช่นนี้ ให้ผู้จัดการมีอำนาจเชิญบุคคลนั้น ออกไปจากอาคารชุดได้โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล

26.5 ห้ามมิให้เจ้าของร่วม หรือบุคคลใด ๆ วางทรัพย์สินส่วนบุคคลบนพื้นที่ส่วนกลาง และห้ามมิให้ทำการก่อสร้างหรือต่อเติมห้องชุด และทรัพย์ส่วนบุคคล หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของห้องชุดรุกล้ำเข้าไปในทรัพย์ส่วนกลางและมีผลกระทบหรือสร้างความเสียหายแก่โครงสร้างของอาคารชุด หรือระบบสาธารณูปโภค หรือระบบการรักษาความปลอดภัยของอาคารชุด รวมถึงส่งผลกระทบต่อลักษณะการก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ภาพลักษณ์อันดี ของอาคารชุดฯ โดยเด็ดขาด

26.6 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนน่ารังเกียจหรือขัดขวางต่อความสะดวกในการใช้ทรัพย์ส่วนกลางและบริการของนิติบุคคลอาคารชุด ของเจ้าของร่วมคนอื่น ฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000.00 บาท

26.7 ห้ามมิให้บุคคลใด ๆ ที่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง ใช้ทรัพย์ส่วนกลาง หรือใช้บริการของนิติบุคคลอาคารชุดโดยเด็ดขาด หากเจ้าของร่วม ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือตามระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งใด ๆ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับนี้ เจ้าของร่วมยินยอมให้ผู้จัดการดำเนินการระงับการให้บริการส่วนรวม หรือการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง รวมทั้งแจ้งความ ฟ้องร้อง ดำเนินคดี เรียกค่าเสียหายตามข้อบังคับนี้ โดยเจ้าของร่วมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดทั้งสิ้น

ข้อ 27. ผู้จัดการมีอำนาจในการนำเสนอระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติออกระเบียบ กำหนดวิธีการใช้ และเงื่อนไขต่าง ๆ ในการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลอาคารชุด รวมถึงมีอำนาจควบคุม ดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์ส่วนกลาง และบริการของนิติบุคคลอาคารชุดของเจ้าของร่วม ให้เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่เป็นที่เดือดร้อนรำคาญหรือไม่กระทบกระเทือนการใช้สิทธิ์ของเจ้าของร่วมอื่น

หมวดที่ 10

การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล

ข้อ 28. ในกรณีที่มีการจัดพื้นที่ของอาคารชุดเพื่อประกอบการค้า ทางอาคารชุด ได้จัดระบบการเข้าออกในพื้นที่ดังกล่าวเป็นการเฉพาะ เพื่อไม่ให้รบกวนความเป็นอยู่โดยปกติสุขของเจ้าของร่วม

ห้ามผู้ใดประกอบการค้าในอาคารชุด เว้นแต่เป็นการประกอบการค้า ในพื้นที่ของอาคารชุดที่จัดไว้ตามวรรคหนึ่ง

ข้อ 29. การใช้ประโยชน์ในห้องชุด และทรัพย์ส่วนบุคคล เป็นสิทธิของเจ้าของร่วม และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาต ซึ่งจะต้องใช้ด้วยความระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ หรือกระทบกระเทือน และเสียหายถึงเจ้าของร่วมอื่น ภายใต้ระเบียบข้อบังคับดังต่อไปนี้

29.1 จะต้องไม่ทำการใด ๆ ให้เป็นที่เดือดร้อนรำคาญต่อความสงบสุขของเจ้าของร่วมอื่นในอาคารชุดได้แก่ การก่อให้เกิดมลพิษทางเสียง กลิ่น หรือสิ่งรบกวนการพักอาศัยของผู้พักอาศัยอื่น ฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000.00 บาท

29.2 จะไม่กระทำการใด ๆ ที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรม หรือจารีตประเพณีอันดีงามในอาคารชุดโดยเด็ดขาด

29.3 จะไม่กระทำการใด ๆ ต่อห้องชุด หรือทรัพย์ส่วนบุคคล อันเป็นการกระทบกระเทือน หรือจะทำให้เกิดความเสียหายต่อโครงสร้าง ความมั่นคง หรือความปลอดภัยของอาคารชุด หรือทรัพย์ส่วนกลาง หรือบริการต่าง ๆ ของนิติบุคคลอาคารชุด ฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000.00 บาท

29.4 จะต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือข้อห้ามต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด รวมถึงเงื่อนไขและข้อห้ามต่าง ๆ ตามที่บริษัทประกันภัยได้กำหนด ฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000.00 บาท

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

29.5 ในการเข้าตกแต่งภายในห้องชุด เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบการเข้า ตกแต่งภายในห้องชุด โดยจะต้องยื่นแบบแปลนต่อนิติบุคคลอาคารชุด ล่วงหน้าไม่น้อย กว่า 7 วัน เพื่อพิจารณาผลกระทบต่อโครงสร้าง และงานระบบของอาคาร รวมถึงต้อง วางเงินประกันความเสียหายตามที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ กำหนด อีกทั้งต้องแจ้งนาม ผู้รับเหมา และผู้ควบคุมงาน ตลอดจนการกำชับให้ผู้รับเหมาและคนงาน ให้ปฏิบัติตาม กฎระเบียบการเข้าตกแต่งอย่างเคร่งครัด และจะต้อง ให้ความร่วมมือ กับฝ่ายบริหาร อาคารด้วยดี ตลอดระยะเวลาการดำเนินการตกแต่งห้องชุด ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัย และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของส่วนรวม) ฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000.00 บาท

29.6 จะไม่ทำการใดๆ อันเป็นการเปลี่ยนแปลง หรือเคลื่อนย้ายระบบเตือนภัย ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบท่อ หรือทางเดินระบบปรับอากาศ ระบบไฟฟ้า ระบบประปาระบบสุขาภิบาล และ/หรือระบบอื่นๆ ที่ใช้ร่วมกัน เว้นแต่จะมีความจำเป็นซึ่งต้องแจ้งให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทราบและตรวจสอบก่อน และจะดำเนินการได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้จัดการแล้วเท่านั้น) ฝ่าฝืนปรับความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

29.7 จะต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่ละเมิดต่อข้อห้ามของบริษัทประกันภัย ในเรื่องเกี่ยวกับวัตถุระเบิด วัตถุไวไฟ เพื่อป้องกันอัคคีภัย และวินาศภัย) ฝ่าฝืนปรับความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

29.8 ห้องชุดที่ได้จดทะเบียนไว้เป็นห้องชุด เชิงพาณิชย์ เพื่อประกอบการค้า ต้องใช้ห้องชุดตามวัตถุประสงค์ และลักษณะของธุรกิจ ที่ไม่ก่อให้เกิดความเดือนร้อน ไม่สร้างมลพิษ ทางเสียง กลิ่น หรือสิ่งรบกวนอื่นใด ให้กับเจ้าของร่วมผู้พักอาศัย ท่านอื่น

29.9 ห้ามใช้แก๊สภายในอาคารชุด สำหรับ ผู้มีความประสงค์ จะปรุงอาหาร สามารถใช้เตาไฟฟ้า หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นที่เหมาะสม (ห้ามใช้แก๊สภายในอาคารชุดสำหรับผู้มีความประสงค์จะปรุงอาหาร สามารถใช้เตาไฟฟ้า หรือเครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นที่เหมาะสม ยกเว้นห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ แต่ต้องติดตั้งอุปกรณ์เตือนภัย และอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยให้ครบถ้วน รวมถึงต้องอยู่ ภายใต้เงื่อนไขและ/หรือกฎระเบียบของนิติบุคคลอาคารชุดฯ

29.10 เจ้าของร่วมจะต้องไม่กระทำการ ใด ๆ อันมีผลในทางเดือดร้อนเสียหาย ต่อ เสา คาน พื้นห้อง หรือผนังห้องชุดซึ่งเป็นโครงสร้างของอาคารชุด ไม่ว่าจะเป็นการกระทำในห้องชุดหรือส่วนของอาคารที่อยู่นอกห้องชุด ฝ่าฝืนปรับตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

29.11 ห้ามเลี้ยงสัตว์ใด ๆ ที่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ และรบกวนการพักอาศัย ได้แก่ สุนัข แมว สัตว์เลื้อยคลาน หรือสัตว์อื่นใดที่ก่อให้เกิดอันตราย ในอาคารชุดอย่างเด็ดขาดฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000.00 บาท

29.12 ไม่กระทำการใด ๆ ทั้งใน หรือนอกห้องชุด ที่มีผลอันเป็นการเปลี่ยนแปลงรูปลักษณ์ ต่อทรัพย์ส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกอาคาร รวมทั้งระเบียง ฝ่าฝืนปรับเป็นจำนวนเงิน 1,000.00 บาท

29.13 ห้ามนำ วัตถุระเบิด วัตถุเคมีภัณฑ์ สารกัมมันตภาพรังสี วัตถุไวไฟ วัตถุมีพิษ วัตถุที่มีกลิ่นรุนแรงเป็นอันตรายต่อตัวอาคาร และมีผลกระทบต่ออนามัยส่วนรวม รวมถึงสิ่งของที่มีน้ำหนักเกินกว่า 200 กิโลกรัม ต่อตารางเมตร มาเก็บไว้ภายในห้องชุดอย่างเด็ดขาด ฝ่าฝืนปรับตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

29.14 จะไม่ติดเครื่องหมาย สัญลักษณ์ ป้ายที่ประตู หน้าต่าง ระเบียง หรือส่วนใด ๆ ภายนอกห้องชุด หรือสามารถมองเห็นได้จากภายนอกอาคาร ทั้งนี้ ไม่รวมถึงป้ายเลขที่ห้องชุดที่ประตูตามแบบและขนาดที่นิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

29.15 เจ้าของร่วม และบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาตที่มีชื่อปรากฏในทะเบียนของนิติบุคคลอาคารชุดเท่านั้น ที่จะได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้าออก และพักในอาคารชุดเท่านั้น

29.16 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย และทัศนียภาพที่ดีงามของอาคารชุด เจ้าของร่วมจะไม่นำวัสดุอุปกรณ์ใด ๆ มาติดตั้งกับห้องชุดเพื่อทำการตากผ้า หรือติดตั้งวัสดุ หรืออุปกรณ์ใด ๆ ที่ยื่นออกไปนอกตัวอาคารชุดอันทำให้เสียทัศนียภาพที่ดีของอาคารชุด และการตากผ้าต้องไม่ตากสูงกว่าขอบระเบียง

29.17 ห้ามนำทรัพย์สินส่วนตัวเก็บไว้ในบริเวณพื้นที่ส่วนก[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

29.18 เพื่อให้มีการควบคุมมิให้เกิดความเสียหายต่อระบบไฟฟ้ารวม ห้ามมิให้เจ้าของร่วม เพิ่มขนาดของมิเตอร์ไฟฟ้าประจำห้อง โดยมิได้รับอนุญาตจากผู้จัดการก่อน

29.19 เพื่อความสงบสุขของเจ้าของร่วมในอาคารชุด ห้ามมิให้เจ้าของ และบริวาร ใช้เครื่องไฟฟ้าที่มีเสียงดังรบกวนเจ้าของร่วมอื่นโดยเด็ดขาด

29.20 เจ้าของร่วมหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดต้องยินยอมให้พนักงานเจ้าหน้าที่ของนิติบุคคลอาคารชุดหรือช่างเข้าทำการตรวจสอบและซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่ทรัพย์ส่วนกลางหรือห้องชุดข้างเคียงได้รับความเสียหายหรือมีผลกระทบกระเทือนอันเนื่องจากวัสดุอุปกรณ์ภายในห้องชุดนั้นชำรุดบกพร่อง

29.21 เจ้าของร่วมหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุดต้องรับผิดชอบความเสียหายต่อทรัพย์ส่วนกลางและทรัพย์ของห้องชุดข้างเคียงหรือห้องชุดชั้นบนและล่าง รวมทั้งห้องชุดและทรัพย์บุคคลใด ๆ ที่ได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากการต่อเติมตกแต่งหรือซ่อมแซมแก้ไขหรือการเปลี่ยนแปลงเคลื่อนย้ายระบบสาธารณูปโภคและระบบป้องกันภัย และ/หรือความเสียหายที่ห้องชุดนั้นเป็นต้นเหตุ และ/หรือ เกิดจากการใช้ประโยชน์ในห้องชุดดังกล่าวไม่ว่าความเสียหายนั้นเกิดจากการกระทำของเจ้าของร่วมเองหรือผู้ใช้ประโยชน์อื่นในห้องชุดนั้น นอกจากนี้หากการใช้ทรัพย์ดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลอื่นแล้ว เจ้าของร่วมต้องดำเนินการแก้ไขกลับสู่สภาพเดิมภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด และ/หรือชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการกระทำดังกล่าว หากเจ้าของร่วมไม่ดำเนินการดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนด ผู้จัดการ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการมีสิทธิที่จะเข้าไปจัดการซ่อมแซมให้กลับคืนสู่สภาพเดิม และหรือชดใช้ค่าเสียหาย ให้แก่บุคคลที่ได้รับความเสียหายโดยที่เจ้าของห้องนั้นจะต้องชดใช้หรือออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดคืนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 30. ให้ผู้จัดการโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการมีอำนาจในการออกระเบียบวิธีการใช้ และเงื่อนไขการใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล รวมถึงอำนาจควบคุม ดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์ส่วนบุคคล ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และไม่เป็นที่เดือดร้อนรำคาญ หรือกระทบกระเทือนการใช้สิทธิของเจ้าของร่วมอื่น หรือจะทำให้บรรดาทรัพย์ส่วนกลางได้รับความเสียหาย

(เจ้าของร่วมหรือผู้ใช้ประโยชน์ห้องชุด จะไม่นำห้องชุดปล่อยเช่าในลักษณะรายวันหรือปล่อยเช่าต่ำกว่า 6 เดือน หากฝ่าฝืน เจ้าของร่วมต้องเสียค่าปรับ 20,000.00 บาท ต่อครั้ง)

หมวดที่ 11

การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 31. นิติบุคคลอาคารชุดจะเริ่มจัดการดูแลรักษาทรัพย์ส่วนกลาง และบริการต่าง ๆ ตามวัตถุประสงค์ นับแต่วันที่ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด จากสำนักงานที่ดินทั้งหมด เป็นต้นไป ดังนั้น ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ทั้งหมดที่เจ้าของร่วมจะต้องรับผิดชอบตามความในหมวดนี้ ให้เริ่มมีผลนับตั้งแต่วันดังกล่าวเป็นต้นไป

ข้อ 32. เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องชำระค่าใช้จ่ายส่วนตัวของตนเอง เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้า ค่าบำรุงมิเตอร์น้ำประปา ค่าบริการโทรศัพท์ รวมถึงค่าบริการสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของนิติบุคคลอาคารชุดตามอัตราที่ทางราชการ หรือนิติบุคคลอาคารชุดได้กำหนด

หากเจ้าของร่วมไม่จ่ายค่าใช้จ่ายในส่วนที่พึงต้องชำระกับนิติบุคลอาคารชุด ได้แก่ ค่าน้ำประปา ค่าบำรุงมิเตอร์น้ำประปา เป็นต้น ภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว เจ้าของร่วมยินยอมให้ผู้จัดการระงับการใช้บริการดังที่กล่าวข้างต้นไว้จนกว่าจะได้มีการชำระค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เป็นที่เรียบร้อย ทั้งนี้ เจ้าของร่วมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆทั้งสิ้น

ข้อ 33. เจ้าของร่วมต้องร่วมกันออกค่าภาษีอากร ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางตามมาตรา 14 แห่งพระราชบัญญัติ

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

เจ้าของร่วมต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการให้บริการส่วนรวม และที่เกิดจากเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีไว้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกัน และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษาและการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์ส่วนกลางตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางตามข้อบังคับ หรือตามส่วนแห่งประโยชน์ที่มีต่อห้องชุด

ให้ผู้มีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน และอาคารตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา 6 เป็นเจ้าของร่วมในห้องชุดที่ยังไม่มีการโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง และต้องร่วมออกค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง และวรรคสองสำหรับห้องชุดดังกล่าวด้วย

ข้อ 34. เจ้าของร่วม ต้องชำระเงินให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด เพื่อเป็นกองทุนสำรองของนิติบุคคลอาคารชุด ดังต่อไปนี้

34.1 เงินค่าใช้จ่ายที่มิได้ใช้เพื่อเป็นกองทุนสำรองส่วนกลาง ตามสัดส่วนพื้นที่

34.2 เงินทุน เมื่อเริ่มต้นกระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อบังคับ หรือตามมติของที่ประชุมใหญ่

34.3 เงินอื่นเพื่อปฏิบัติตามมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม ภายใต้เงื่อนไขซึ่งที่ประชุมใหญ่กำหนด

การเรียกเก็บเงินดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้จัดการนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแผนการจัดเก็บ ที่ประชุมคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาในการกำหนดวิธีเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายดังกล่าว การเก็บรักษา การรับเงิน และจ่ายเงินค่าใช้จ่ายข้างต้น โดยวิธีการจัดเก็บให้เรียกเก็บตามสัดส่วนพื้นที่

ทั้งนี้ ควรดำเนินการดังกล่าวให้คณะกรรมการนำเสนอให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณารับรองการจัดเก็บอีกครั้ง

ข้อ 35. การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เจ้าของร่วมต้องชำระ ให้นิติบุคคลอาคารชุด เรียกเก็บดังนี้

35.1 เจ้าของร่วมมีหน้าที่ต้องชำระ "ค่าใช้จ่ายส่วนที่เป็นกองทุนสำรองของนิติบุคคลอาคารชุด" ในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ (ตารางเมตร) ละ 500.00 บาท โดยชำระทั้งหมดในวันโอนกรรมสิทธิ์ เงินกองทุนในวรรคแรก ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดนำฝากธนาคารในนามนิติบุคคลอาคารชุด "เดอะ รีเซิร์ฟ พหล-ประดิพัทธ์" โดยการใช้จ่ายเงินกองทุน จะต้องเห็นชอบและได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม)

35.2 เจ้าของร่วมต้องจ่าย "ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง" ตามประเภท ของการใช้ประโยชน์ในห้องชุดดังนี้

35.2.1 ห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ ชั้น 1 ต้องจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ (ตารางเมตร) ละ 90.00 บาท/เดือน

35.2.2 ห้องชุดพักอาศัยแบบ One Bedroom Loft ชั้น 8 ถึงชั้น 21 ต้องจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ (ตารางเมตร) ละ 75.00 บาทเดือน

35.2.3 ห้องชุดพักอาศัย One Bedroom ,One Bedroom Exclusive ชั้น 22 ถึงชั้น 24 ต้องจ่ายค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ (ตารางเมตร) ละ 65.00 บาทเดือน

ทั้งนี้ ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด จากเจ้าของโครงการ จะต้องชำระค่าใช้จ่ายตามข้อ 35.2 เป็นการล่วงหน้าเป็นระยะเวลา 1 ปี กรณีเริ่มรอบการจัดเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางปีต่อ ๆ ไป ทางนิติบุคคลอาคารชุดฯ จะเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางล่วงหน้าเป็นรายปีจากอัตราค่าใช้จ่ายร่วมที่กำหนดไว้ข้างต้น หรืออัตราค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่ที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติปรับเพิ่ม บนพื้นฐานภาวะทางเศรษฐกิจหรือตามงบประมาณค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อ 35.2 ในปีต่อไป ผู้จัดการจะแจ้งหนี้เพื่อให้ทราบล่วงหน้า 1 เดือน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าใช้จ่ายตามใบแจ้งหนี้ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน นับจากวันเริ่มรอบการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลาง สำหรับห้องชุดที่เจ้าของโครงการถือครองกรรมสิทธิ์อยู่ระหว่างจดทะโอนกรรมสิทธิ์ ให้กับผู้ซื้อ ให้ชำระค่าส่วนกลางล่วงหน้าครววละ 1 (หนึ่ง) เดือน

35.3 เจ้าของร่วมต้องจ่าย "ค่าน้ำประปา" ในอัตราหน่วย (ยูนิต)ละ 20.00 บาทสำหรับห้องชุดเพื่อการพักอาศัยและในอัตราหน่วยละ(ยูนิต)ละ 25.00 บาทสำหรับห้องชุดเพื่อการพาณิชย์ ณ อัตราดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามต้นทุนที่แท้จริง ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

35.4 เจ้าของร่วมต้องจ่ายค่าเบี้ยประกันอาคาร โดยชำระล่วงหน้า 1 ปี ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ จากเจ้าของโครงการ การชำระหลังจากนั้นให้ ชำระล่วงหน้าปีละ 1 ครั้ง ทุกวันที่ 1 ของทุกปี ท

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

35.5 เจ้าของร่วมต้องจ่ายค่าภาษีที่ดิน ค่าภาษีโรงเรือน และค่าใช้จ่ายใด ๆ ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยเรียกเก็ตามอัตราส่วนที่แต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลางเจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากนิติบุคคลอาคารชุด

35.6 เจ้าของร่วมต้องจ่ายค่าเบี้ยประกัน ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง คิดเฉลี่ยตามอัตราส่วนที่แต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ทั้งนี้ กำหนดให้จัดเก็บ พร้อมกับการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ณ วันโอนกรรมสิทธิ์ จากเจ้าของโครงการสำหรับปีถัดไป ให้เรียกเก็บ ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง คิดเฉลี่ยตามอัตราส่วนที่แต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง ทั้งนี้ เจ้าของร่วมจะต้องชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับแจ้งจากนิติบุคคลอาคารชุด การชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ข้างต้น หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว เจ้าของร่วมยินยอมให้ผู้จัดการดำเนินการระงับการให้บริการในสาธารณูปโภคบริการส่วนรวมหรือการใช้ทรัพย์ส่วนกลาง โดยเจ้าของร่วมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อนิติบุคคลอาคารชุดทั้งสิ้น

35.7 เจ้าของร่วมต้องจ่ายค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงของเครื่องยนต์กำเนิดไฟฟ้าสำรอง และน้ำมันเชื้อเพลิงของเครื่องยนต์สูบน้ำดับเพลิง ตามอัตราค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง คิดเฉลี่ยตามอัตราส่วนที่แต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง

กรณีที่เจ้าของร่วมไม่ชำระเงินตามข้อบังคับข้างต้น ภายในเวลาที่กำหนด ต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบสอง(12) ต่อปีของจำนวนเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในข้อบังคับ

เจ้าของร่วมที่ค้างชำระเงินตามข้อบังคับข้างต้น ตั้งแต่หกเดือนขึ้นไปต้องเสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบ(20) ต่อปีรวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่เงินเพิ่มตามวรรคหนึ่งให้ถือเป็นค่าใช้จ่าย ตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุดฯ

ข้อ 36. เจ้าของร่วมต้องชำระค่าใช้จ่ายอื่น ๆ อันเกิดจากทรัพย์สิน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของตน รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์ส่วนบุคคล และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์ส่วนกลางที่ได้รับความเสียหายที่เกิดขึ้น โดยตรงจากการกระทำของเจ้าของร่วมนั้นเอง

ข้อ 37. ในกรณีจำเป็นและเร่งด่วน ให้ผู้จัดการ และคณะกรรมการมีอำนาจจัดการในกิจการเพื่อความปลอดภัยของอาคารชุด รวมทั้งทรัพย์ส่วนกลาง และทรัพย์ส่วนบุคคล ดังเช่นวิญญูชนจะพึงรักษา และจัดการทรัพย์สินของตน หากมีค่าใช้จ่ายให้จ่ายจากเงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง หรือเงินกองทุนสำรองส่วนกลาง และให้ผู้จัดการเรียกเก็บจากเจ้าของร่วมตามสัดส่วนพื้นที่

ข้อ 38. กรณีเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์ส่วนกลาง ให้ผู้จัดการทำการซ่อมแซม โดยค่าใช้จ่ายจากเงินค่าใช้จ่ายส่วนกลาง หรือเงินกองทุนสำรองส่วนกลาง และให้ผู้จัดการเรียกเก็บจากเจ้าของร่วมตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์ส่วนกลาง

ส่วนค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์ส่วนบุคคลของเจ้าของร่วมแต่ละราย ให้คนเป็นการความรับผิดชอบของเจ้าของร่วมที่เสียหายโดยตรง

ข้อ 39. เจ้าของร่วม จะต้องแจ้งความจำนงที่จะขอติดั๊กเกอร์จอดรถยนต์ ที่นิติบุคคลอาคารชุดฯ โดยจะมีค่าบริการในการจอดรถยนต์ และ จักรยานยนต์ 100.00 บาทต่อปี (อาจมีการปรับเปลี่ยนตามมติของกรรมการในภายหลัง)

หมวดที่ 12

การเรียกประชุมใหญ่ และวิธีการประชุมใหญ่ของเจ้าของร่วม

ข้อ 40. ให้ผู้จัดการจัดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก ภายในหก (6) เดือน นับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการ และพิจารณาให้ความเห็นชอบข้อบังคับ และผู้จัดการที่จดทะเบียนตามที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดไว้แล้ว

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่สามัญไม่เห็นชอบกับข้อบังคับหรือผู้จัดการตามวรรคหนึ่ง ให้ที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณาแก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ หรือถอดถอนและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

ข้อ 41. ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดทำงบดุลอย่างน้อยหนึ่งครั้งทุกรอบสิบสอง (12) เดือน โดยให้ถือว่าเป็นรอบปี ในทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดนั้น

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

งบดุลตามวรรคหนึ่งต้องมีรายการแสดงจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินของนิติบุคคลอาคารชุดกับทั้งบัญชีรายรับรายจ่าย และต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอเพื่ออนุมัติในที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมภายในหนึ่งร้อยยี่สิบ (120) วันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชี

ข้อ 42. ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมพร้อมกับการเสนองบดุล และให้ส่งสำเนาออสารดังกล่าวให้แก่เจ้าของร่วมก่อนวันนัดประชุมใหญ่ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วัน

ข้อ 43. ให้นิติบุคลอาการชุดเก็บรักษารายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานและงบดุล พร้อมทั้งข้อบังคับไว้ที่สำนักงานของนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่หรือเจ้าของร่วมตรวจดูได้

รายงานประจำปีแสดงผล การดำเนินงาน และงบดุลตามวรรคหนึ่งให้นิติบุคคลอาคารชุดเก็บรักษาไว้ไม่น้อยกว่าสิบ (10) ปีนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 44. ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่ง (1) ครั้งภายในหนึ่งร้อยยี่สิบ (120) วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อกิจการ ดังต่อไปนี้

44.1 พิจารณาอนุมัติงบดุล

44.2 พิจารณารายงานประจำปี

44.3 แต่งตั้งผู้สอบบัญชี

44.4 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

ข้อ 45. ในกรณีมีเหตุจำเป็น ให้บุคคลดังต่อไปนี้มีสิทธิเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้

45.1 ผู้จัดการ

45.2 คณะกรรมการ โดยมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุมคณะกรรมการ

45.3 เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบ (20) ของคะแนนเสียงเจ้าของร่วมทั้งหมดลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอให้เปิดประชุมต่อคณะกรรมการ ในกรณีนี้ ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมภายในสิบห้า (15) วันนับแต่วันรับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการมิได้จัดให้มีการประชุมภายในกำหนดวลาดังกล่าว เจ้าของร่วมตามจำนวนข้างต้นมีสิทธิจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญเองได้ โดยให้แต่งตั้งตัวแทนคนหนึ่งเพื่อออกหนังสือเรียกประชุม

ข้อ 46. การเรียกประชุมใหญ่ต้องทำเป็นหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร และจัดส่งให้เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าเจ็ด (7) วัน ก่อนวันประชุม

ข้อ 47. การประชุมใหญ่ต้องมีผู้มาประชุมซึ่งมีเสียงลงคะแนนรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ (1/4) ของจำนวนเสียงลงคะแนนทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีที่เจ้าของร่วมมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่งให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้า (15) วันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน และการประชุมใหญ่ครั้งหลังนี้ไม่บังคับว่าจะต้องครบองค์ประชุม ผู้จัดการหรือผู้สมรสของผู้จัดการจะเป็นประธานในการประชุมใหญ่มิได้

มติที่ประชุมใหญ่ในเรื่องใด ๆ ยกเว้นมติตามข้อบังคับ ข้อที่ 50 และ 51 ต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของเจ้าของร่วมที่เข้าประชุม เว้นแต่พระราชบัญญัติฯ และข้อบังคับนี้จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 48. ในการประชุมใหญ่ เจ้าของร่วมแต่ละครั้ง ให้ที่ประชุมเลือกเจ้าของร่วมคนหนึ่ง เป็นประธานที่ประชุม เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

ข้อ 49. ในการลงคะแนนเสียง ให้เจ้าของร่วมแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับอัตราส่วน ถ้าเจ้าของร่วมคนเดียว มีคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงทั้งหมด ให้ลดจำนวนคะแนนเสียงของผู้นั้น ลงมาเหลือเท่ากับจำนวนคะแนนเสียงของบรรดาเจ้าของร่วมคนอื่นรวมกัน

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ข้อ 50. เจ้าของร่วมอาจมอบฉันทะเป็นหนังสือให้ผู้อื่นออกเสียงแทนตนได้ แต่ผู้รับมอบฉันทะคนหนึ่งจะรับมอบฉันทะให้ออกเสียงในการประชุมครั้งหนึ่งเกินสาม (3) ห้องชุดมิได้

บุคคลดังต่อไปนี้ จะรับมอบฉันทะให้ออกเสียงแทนเจ้าของร่วมมิได้

49.1 กรรมการและคู่สมรสของกรรมการ

49.2 ผู้จัดการและคู่สมรสของผู้จัดการ

49.3 พนักงานหรือลูกจ้างของนิติบุคคลอาคารชุดหรือของผู้รับจ้างของนิติบุคคลอาคารชุด

49.4 พนักงานหรือลูกจ้างของผู้จัดการ ในกรณีที่ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล

ข้อ 51. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

51.1 การซื้อหรือสังหาริมทรัพย์ หรือรับการให้ทรัพย์สังหาริมทรัพย์ที่มีค่าภาระติดพันเป็นทรัพย์ส่วนกลาง

51.2 การจำหน่ายทรัพย์ส่วนกลางที่เป็นอสังหาริมทรัพย์

51.3 การอนุญาตให้เจ้าของร่วมทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงหรือต่อเติมห้องชุดของตนเองที่มีผลกระทบต่อทรัพย์ส่วนกลางหรือลักษณะภายนอกของอาคารชุด โดยค่าใช้จ่ายของผู้นั้นเอง

51.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือการจัดการทรัพย์ส่วนกลาง

51.5 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันในข้อบังคับตามมาตรา ๑๓๒ (๔)

51.6 การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์ส่วนกลาง

51.7 การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์ส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมเข้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้รีอกประชุมใหม่ภายในสิบห้า (15) วัน นับแต่วันเรือกประชุมครั้งก่อน และมติเกี่ยวกับเรื่องที่บัญญัติไว้ตามวรรคหนึ่งในการประชุมครั้งใหม่นี้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

ข้อ 52. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ (1/4) ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

52.1 การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ

52.2 การกำหนดอัตราที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นทำแทน

ข้อ 53. เมื่อข้อบังคับกำหนดให้เจ้าของร่วมเพียงบางคนต้องเสียค่าใช้จ่ายในการใดโดยเฉพาะ เจ้าของร่วมเหล่านี้เท่านั้น มีส่วนออกเสียงในมติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการนั้น โดยเจ้าของร่วมแต่ละคนนั้นมีคะแนนเสียงตามอัตราส่วน

หมวดที่ 13

การถือกรรมสิทธิ์ของบุคคล หรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว

ข้อ 54. คนต่างด้าวและนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว อาจถือกรรมสิทธิ์ ในห้องชุดได้ ถ้าเป็นคนต่างด้าวและนิติบุคคลดังต่อไปนี้

54.1 คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

54.2 คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม การลงทุน

54.3 นิติบุคคลตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 97 และมาตรา 98 แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

54.4 นิติบุคคลซึ่งเป็นคนต่างด้าวตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 281 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ.2515 และได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน

54.5 คนต่างด้าวหรือนิติบุคคลที่กฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว ซึ่งนำเงินตราต่างประเทศเข้ามาในราชอาณาจักร หรือถอนเงินจากบัญชีเงินบาทของบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศ หรือถอนเงินจากเงินฝากต่างประเทศ

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพั
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 1040
[redacted]

ข้อ 55. อาคารชุดแต่ละอาคารชุดจะมีคนต่างด้าว และหรือนิติบุคคลตามที่ระบุไว้ในมาตรา 19 ถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุดได้เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินอัตราร้อยละ สี่สิบเก้า (49) ของเนื้อที่ ของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดนั้น ในขณะที่ขอจดทะเบียนอาคารชุดตามมาตรา 16

หมวดที่ 14

การเลิกอาคารชุด

ข้อ 56. อาคารชุดที่ได้จดทะเบียนไว้ อาจเลิกได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่ง ดังนี้

56.1 ในกรณีที่ยังไม่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ผู้ขอจดทะเบียนอาคารชุด หรือผู้รับโอนกรรมสิทธิ์ในห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุด แล้วแต่กรณี ขอเลิกอาคารชุด

56.2 เจ้าของร่วมมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้เลิกอาคารชุด

56.3 อาคารชุดเสียหายทั้งหมด และเจ้าของร่วมมีมติไม่ก่อสร้างอาคารนั้นขึ้นใหม่

56.4 อาคารชุดถูกเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

ข้อ 57. การขอจดทะเบียนเลิกอาคารชุด ให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ

หมวดที่ 15

บทเฉพาะกาล

ข้อ 58. เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการอาคารชุด และส่งมอบทรัพย์สินส่วนกลางให้นิติบุคคลอาคารชุดฯ เกิดประโยชน์ แก่เจ้าของร่วม เจ้าของโครงการขอสงวนสิทธิ์ในการกำหนด บทเฉพาะกาล

ข้อ 58. ในการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ครั้งแรกกำหนดแต่งตั้ง บริษัท บริษัท ไนท์แฟรงค์ ชาร์เตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด โดยนางสาว ศันสนีย์ อาววงษ์ เป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคล ไปเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคล ให้เป็น ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหล-ประดิพัทธ์ โดยมีวาระการดำรง ตำแหน่งตามระบุในข้อ 10 นับแต่วันที่จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ในกรณีผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการ ได้ลาออกหรือพ้นสภาพจากการเป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคล ให้นิติบุคคลดังกล่าวนี้แต่งตั้งผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการใหม่ได้ทันที

ข้อ 59. ให้ผู้จัดการมีอำนาจดำเนินการใดๆ รวมทั้งออกกฎระเบียบข้อบังคับต่างๆ และมีอำนาจในการว่าจ้างพนักงานลูกจ้างเท่าที่จำเป็นเพื่ออำนวยประโยชน์ในการบริหารนิติบุคคลอาคารชุดฯ

ข้อ 60. ในการประชุมใหญ่เจ้าของร่วมครั้งแรก ผู้จัดการจะต้องจัดให้มีการให้สัตยาบันนิติกรรมต่างๆ ที่ได้กระทำขึ้น และ/หรือรับรองการกระทำต่าง ๆ ที่ได้กระทำขึ้นเพื่อประโยชน์ในการบริหารนิติบุคคลอาคารชุดฯ ทั้งก่อน และหลังการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดฯ

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
[redacted]

ตารางแสดงอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

อาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯประดิพัทธ์

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
1	01	18/1	3.00	23.35	-	23.35	23.35	ห้องเพื่อการพาณิชย์
2	08	18/2	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
3	08	18/3	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
4	08	18/4	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
5	08	18/5	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
6	08	18/6	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
7	08	18/7	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
8	08	18/8	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
9	08	18/9	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
10	08	18/10	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
11	08	18/11	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
12	08	18/12	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
13	08	18/13	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
14	08	18/14	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
15	08	18/15	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
16	08	18/16	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
17	08	18/17	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
18	09	18/18	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
19	09	18/19	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
20	09	18/20	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
21	09	18/21	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
22	09	18/22	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
23	09	18/23	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
24	09	18/24	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
25	09	18/25	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
26	09	18/26	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
27	09	18/27	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
[redacted]

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
28	09	18/28	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
29	09	18/29	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
30	09	18/30	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
31	09	18/31	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
32	09	18/32	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
33	09	18/33	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
34	10	18/34	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
35	10	18/35	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
36	10	18/36	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
37	10	18/37	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
38	10	18/38	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
39	10	18/39	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
40	10	18/40	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
41	10	18/41	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
42	10	18/42	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
43	10	18/43	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
44	10	18/44	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
45	10	18/45	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
46	10	18/46	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
47	10	18/47	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
48	10	18/48	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
49	10	18/49	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
50	11	18/50	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
51	11	18/51	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
52	11	18/52	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
53	11	18/53	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
54	11	18/54	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
55	11	18/55	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
56	11	18/56	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
[redacted]

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
57	11	18/57	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
58	11	18/58	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
59	11	18/59	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
60	11	18/60	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
61	11	18/61	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
62	11	18/62	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
63	11	18/63	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
64	11	18/64	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
65	11	18/65	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
66	12	18/66	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
67	12	18/67	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
68	12	18/68	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
69	12	18/69	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
70	12	18/70	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
71	12	18/71	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
72	12	18/72	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
73	12	18/73	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
74	12	18/74	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
75	12	18/75	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
76	12	18/76	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
77	12	18/77	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
78	12	18/78	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
79	12	18/79	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
80	12	18/80	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
81	12	18/81	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
82	12ต	18/82	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
83	12ต	18/83	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
84	12ต	18/84	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
85	12ต	18/85	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
86	12ต	18/86	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
87	12ต	18/87	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
88	12ต	18/88	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
89	12ต	18/89	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
90	12ต	18/90	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
91	12ต	18/91	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
92	12ต	18/92	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
93	12ต	18/93	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
94	12ต	18/94	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
95	12ต	18/95	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
96	12ต	18/96	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
97	12ต	18/97	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
98	14	18/98	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
99	14	18/99	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
100	14	18/100	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
101	14	18/101	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
102	14	18/102	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
103	14	18/103	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
104	14	18/104	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
105	14	18/105	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
106	14	18/106	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
107	14	18/107	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
108	14	18/108	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
109	14	18/109	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
110	14	18/110	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
111	14	18/111	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
112	14	18/112	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
113	14	18/113	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
114	15	18/114	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
115	15	18/115	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
116	15	18/116	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
117	15	18/117	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
118	15	18/118	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
119	15	18/119	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
120	15	18/120	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
121	15	18/121	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
122	15	18/122	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
123	15	18/123	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
124	15	18/124	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
125	15	18/125	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
126	15	18/126	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
127	15	18/127	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
128	15	18/128	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
129	15	18/129	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
130	16	18/130	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
131	16	18/131	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
132	16	18/132	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
133	16	18/133	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
134	16	18/134	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
135	16	18/135	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
136	16	18/136	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
137	16	18/137	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
138	16	18/138	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
139	16	18/139	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
140	16	18/140	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
141	16	18/141	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
142	16	18/142	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
143	16	18/143	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
144	16	18/144	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
145	16	18/145	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
146	17	18/146	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
147	17	18/147	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
148	17	18/148	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
149	17	18/149	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
150	17	18/150	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
151	17	18/151	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
152	17	18/152	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
153	17	18/153	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
154	17	18/154	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
155	17	18/155	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
156	17	18/156	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
157	17	18/157	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
158	17	18/158	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
159	17	18/159	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
160	17	18/160	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
161	17	18/161	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
162	18	18/162	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
163	18	18/163	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
164	18	18/164	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
165	18	18/165	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
166	18	18/166	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
167	18	18/167	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
168	18	18/168	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
169	18	18/169	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
170	18	18/170	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
171	18	18/171	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
172	18	18/172	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
173	18	18/173	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
174	18	18/174	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
175	18	18/175	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
176	18	18/176	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
177	18	18/177	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
178	19	18/178	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
179	19	18/179	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
180	19	18/180	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
181	19	18/181	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
182	19	18/182	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
183	19	18/183	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
184	19	18/184	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
185	19	18/185	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
186	19	18/186	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
187	19	18/187	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
188	19	18/188	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
189	19	18/189	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
190	19	18/190	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
191	19	18/191	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
192	19	18/192	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
193	19	18/193	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
194	20	18/194	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
195	20	18/195	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
196	20	18/196	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
197	20	18/197	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
198	20	18/198	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
199	20	18/199	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
200	20	18/200	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
201	20	18/201	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
202	20	18/202	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
203	20	18/203	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
204	20	18/204	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
205	20	18/205	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
206	20	18/206	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
207	20	18/207	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
208	20	18/208	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
209	20	18/209	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
210	21	18/210	4.40	29.96	3.61	33.57	33.57	One Bedroom Loft
211	21	18/211	4.40	25.24	3.75	28.99	28.99	One Bedroom Loft
212	21	18/212	4.40	25.43	3.77	29.20	29.20	One Bedroom Loft
213	21	18/213	4.40	36.84	2.35	39.19	39.19	One Bedroom Loft
214	21	18/214	4.40	26.04	3.77	29.81	29.81	One Bedroom Loft
215	21	18/215	4.40	26.06	3.98	30.04	30.04	One Bedroom Loft
216	21	18/216	4.40	29.86	2.81	32.67	32.67	One Bedroom Loft
217	21	18/217	4.40	25.19	3.10	28.29	28.29	One Bedroom Loft
218	21	18/218	4.40	25.14	3.10	28.24	28.24	One Bedroom Loft
219	21	18/219	4.40	32.48	2.81	35.29	35.29	One Bedroom Loft
220	21	18/220	4.40	26.00	3.89	29.89	29.89	One Bedroom Loft
221	21	18/221	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
222	21	18/222	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
223	21	18/223	4.40	25.99	3.63	29.62	29.62	One Bedroom Loft
224	21	18/224	4.40	24.88	3.75	28.63	28.63	One Bedroom Loft
225	21	18/225	4.40	29.83	3.71	33.54	33.54	One Bedroom Loft
226	22	18/226	2.60	27.18	2.64	29.82	29.82	One Bedroom
227	22	18/227	2.60	26.91	2.65	29.56	29.56	One Bedroom
228	22	18/228	2.60	38.61	2.35	40.96	40.96	One Bedroom
229	22	18/229	2.60	44.70	3.49	48.19	48.19	One Bedroom Exclusive
230	22	18/230	2.60	45.26	3.43	48.69	48.69	One Bedroom Exclusive

[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
231	22	18/231	2.60	32.14	2.78	34.92	34.92	One Bedroom
232	22	18/232	2.60	32.09	2.78	34.87	34.87	One Bedroom
233	22	18/233	2.60	45.26	3.43	48.69	48.69	One Bedroom Exclusive
234	22	18/234	2.60	43.70	3.65	47.35	47.35	One Bedroom Exclusive
235	22	18/235	2.60	29.03	2.57	31.60	31.60	One Bedroom
236	22	18/236	2.60	29.03	2.57	31.60	31.60	One Bedroom
237	22	18/237	2.60	28.54	2.58	31.12	31.12	One Bedroom
238	23	18/238	2.60	27.18	2.64	29.82	29.82	One Bedroom
239	23	18/239	2.60	26.91	2.65	29.56	29.56	One Bedroom
240	23	18/240	2.60	38.61	2.35	40.96	40.96	One Bedroom
241	23	18/241	2.60	44.70	3.49	48.19	48.19	One Bedroom Exclusive
242	23	18/242	2.60	45.26	3.43	48.69	48.69	One Bedroom Exclusive
243	23	18/243	2.60	32.14	2.78	34.92	34.92	One Bedroom
244	23	18/244	2.60	32.09	2.78	34.87	34.87	One Bedroom
245	23	18/245	2.60	45.26	3.43	48.69	48.69	One Bedroom Exclusive
246	23	18/246	2.60	43.70	3.65	47.35	47.35	One Bedroom Exclusive
247	23	18/247	2.60	29.03	2.57	31.60	31.60	One Bedroom
248	23	18/248	2.60	29.03	2.57	31.60	31.60	One Bedroom
249	23	18/249	2.60	28.54	2.58	31.12	31.12	One Bedroom
250	24	18/250	2.60	27.18	2.64	29.82	29.82	One Bedroom
251	24	18/251	2.60	26.91	2.65	29.56	29.56	One Bedroom
252	24	18/252	2.60	38.61	2.35	40.96	40.96	One Bedroom
253	24	18/253	2.60	44.70	3.49	48.19	48.19	One Bedroom Exclusive
254	24	18/254	2.60	45.26	3.43	48.69	48.69	One Bedroom Exclusive
255	24	18/255	2.60	32.14	2.78	34.92	34.92	One Bedroom
256	24	18/256	2.60	32.09	2.78	34.87	34.87	One Bedroom
257	24	18/257	2.60	45.26	3.43	48.69	48.69	One Bedroom Exclusive
258	24	18/258	2.60	43.70	3.65	47.35	47.35	One Bedroom Exclusive
259	24	18/259	2.60	29.03	2.57	31.60	31.60	One Bedroom

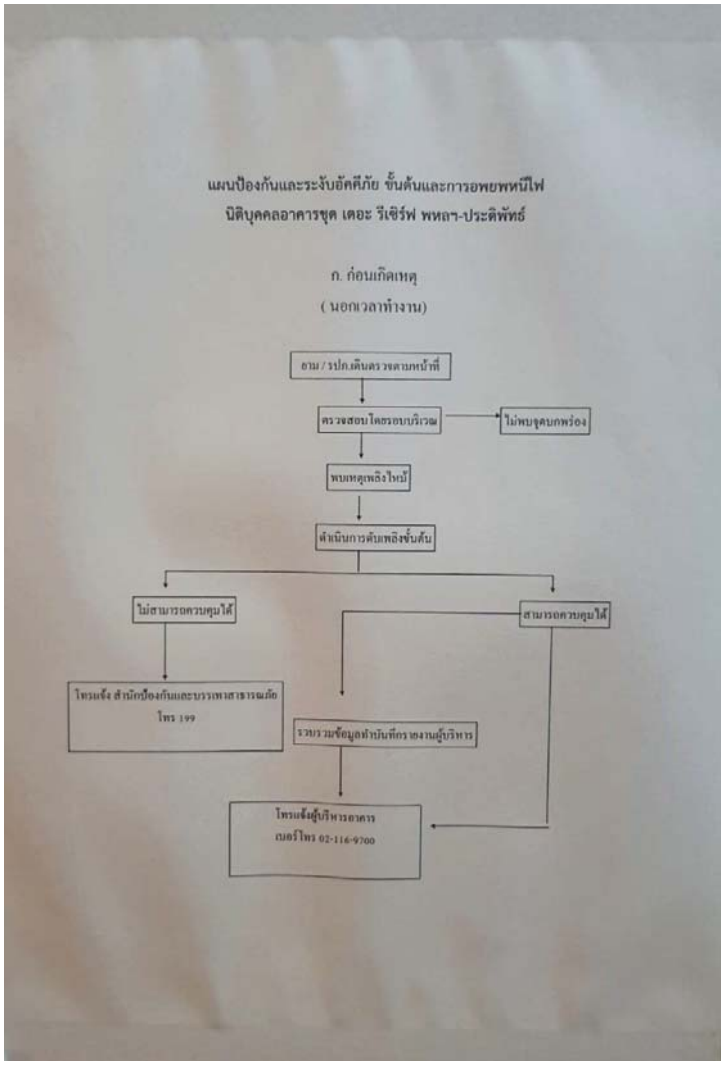
[redacted]

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ลำดับ	ชั้นที่	บ้านเลขที่	ความสูง (เมตร)	ห้อง	ระเบียง	พื้นที่รวม	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์	หมายเหตุ
260	24	18/260	2.60	29.03	2.57	31.60	31.60	One Bedroom
261	24	18/261	2.60	28.54	2.58	31.12	31.12	One Bedroom
Total				7,463.58	878.82	8,342.40	8,342.40	

[redacted]

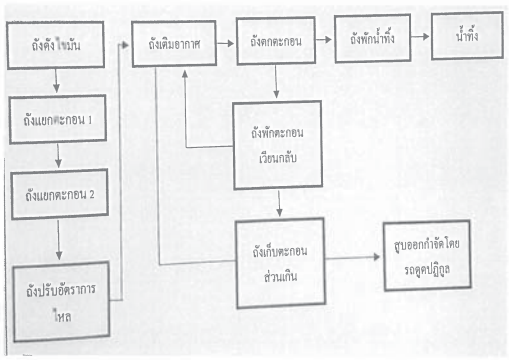
นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์
เลขที่ 18 ซอยประดิพัทธ์ 23 ถนนประดิพัทธ์
แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400



แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ .....18..... หมู่ที่ .....-..... ซอย ....ประดิพัทธ์ 23.....
ถนน .....ประดิพัทธ์..... แขวง/ตำบล .....พญาไท.....เขต/อำเภอ.....พญาไท.....
จังหวัด .....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....-.....
มี..นิติบุคคลอาคารชุด เดอะรีเซริฟ์ พหลฯ-ประดิพัทธิ์..เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท .....อาคารชุดพักอาศัย.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ....15/2562....ออกให้โดย .....สนง.ที่ดิน กทม.เขตห้วยขวาง.....
หมดอายุ .....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณตามดัชนีหรือสารเคมีที่ใช้ในการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ชื่อ/ปริมาณ) ลิตร หรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตกตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียทั้งหมด จำกัด (ตบม)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดเสียง (เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องดูดน้ำ (เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องสูบตกตะกอน (เปิด/ปิด,ปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (เปิด/ปิด,ปกติ)			
1/7/67	10	107	81.6	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
2/7/67	10	27	21.6	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
3/7/67	0	30	24	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
4/7/67	10	74	59.2	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
5/7/67	0	0	0	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
6/7/67	0	17	13.6	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
7/7/67	0	32	25.6	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
8/7/67	0	66	52.8	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
9/7/67	0	61	48.8	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
10/7/67	0	82	65.6	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
11/7/67	0	53	42.4	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
12/7/67	0	21	16.8	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
13/7/67	20	21	16.8	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
14/7/67	0	50	40	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
15/7/67	0	109	87.2	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
16/7/67	0	79	63.2	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณตามดัชนีหรือสารเคมีที่ใช้ในการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ชื่อ/ปริมาณ) ลิตร หรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตกตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียทั้งหมด จำกัด (ตบม)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดเสียง (เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องดูดน้ำ (เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (เปิด/ปิด,ปกติ)	เครื่องสูบตกตะกอน (เปิด/ปิด,ปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (เปิด/ปิด,ปกติ)			
17/7/67	10	22	17.6	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
18/7/67	0	21	16.8	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
19/7/67	0	23	18.4	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
20/7/67	0	23	18.4	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
21/7/67	0	21	16.8	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
22/7/67	0	111	88.8	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
23/7/67	10	25	20	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
24/7/67	0	26	20.8	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
25/7/67	0	24	19.2	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
26/7/67	0	23	18.4	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
27/7/67	0	26	20.8	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
28/7/67	0	55	44	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
29/7/67	10	117	93.6	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
30/7/67	0	117	93.6	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
31/7/67	0	69	55.2	ระบาย	-	เปิด	เปิด	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์...เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

[redacted]...)

[redacted]ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....หัวหน้าช่างอาคาร.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 18 หมู่ที่ : ซอย : ประดิพัทธ์ 23

ถนน : ประดิพัทธ์ แขวง/ตำบล : พญาไท เขต/ตำบล : เขตพญาไท

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 260

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 15/2562 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินสาขาห้วยขวาง หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted]

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 173.03 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[X] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุใช้ลูกลอยในการสูบระบายน้ำ

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [ ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ขอรับบริการบำบัดน้ำเสียกับทาง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างรถสูบไปทิ้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 80.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,532.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,225.600 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ .....18..... หมู่ที่ .....-..... ซอย ....ประดิพัทธ์ 23.....

ถนน .....ประดิพัทธ์..... แขวง/ตำบล .....พญาไท.....เขต/อำเภอ.....พญาไท.....

จังหวัด .....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....-.....

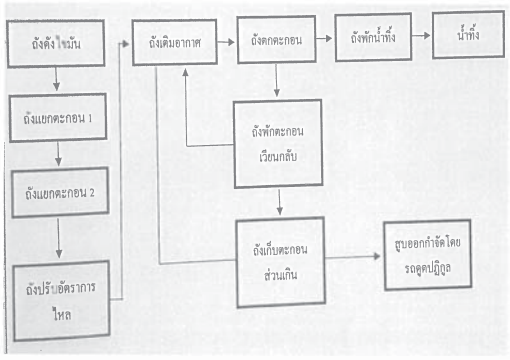
มี..นิติบุคคลอาคารชุด เดอะรีเซริฟ์ พหลฯ-ประดิพัทธิ์..เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท .....อาคารชุดพักอาศัย.....

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ....15/2562....ออกให้โดย .....สนง.ที่ดิน กทม.เขตห้วยขวาง.....

หมดอายุ .....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ																
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารชีวภาพที่ใช้ 9 ชื่อ/ปริมาณ(ลิตร หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตกตอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียเข้าบ่อ จำกัด (ตนอ)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	ลายเซ็นชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
17/8/67	0	17	13.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
18/8/67	0	181	144.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
19/8/67	10	54	43.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
20/8/67	0	19	15.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
21/8/67	0	0	0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
22/8/67	0	57	45.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
23/8/67	0	42	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
24/8/67	10	107	85.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
25/8/67	0	31	24.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
26/8/67	0	11	8.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
27/8/67	0	17	13.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
28/8/67	0	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
29/8/67	10	110	88	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
30/8/67	0	76	60.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
31/8/67	0	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ																
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารชีวภาพที่ใช้ 9 ชื่อ/ปริมาณ(ลิตร หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย								ปริมาณตกตอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียเข้าบ่อ จำกัด (ตนอ)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	ลายเซ็นชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/8/67	0	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
2/8/67	0	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
3/8/67	10	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
4/8/67	0	85	68	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
5/8/67	0	106	84.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
6/8/67	0	97	77.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
7/8/67	0	91	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
8/8/67	10	10	8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
9/8/67	0	14	11.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
10/8/67	0	16	12.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
11/8/67	0	20	16	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
12/8/67	0	15	12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
13/8/67	0	114	91.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
14/8/67	10	99	79.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
15/8/67	0	50	40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
16/8/67	0	17	13.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

...นิติบุคคลอาคารชุด เดอะวีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

([redacted] .....)

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....หัวหน้าช่างอาคาร.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ วีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 18 หมู่ที่ : ซอย : ประดิพัทธ์ 23

ถนน : ประดิพัทธ์ แขวง/ตำบล : พญาไท เขต/อำเภอ : เขตพญาไท

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 260

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 15/2562 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินสาขาห้วยขวาง หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ วีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 173.03 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[X] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุโซ่ลูกลอยในการสั่งปั๊มสูบระบายน้ำ

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [ ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ขอรับบริการบำบัดน้ำเสียกับทาง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จดจ้างรถสูบไปทิ้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 60.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,596.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,276.800 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

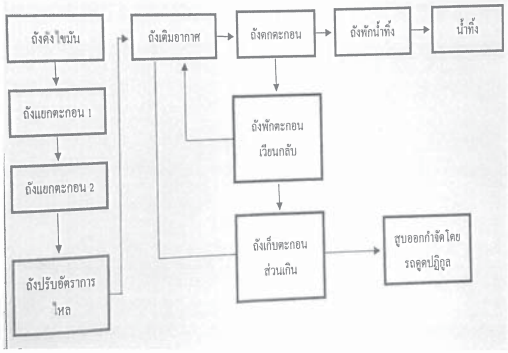
คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ .....18..... หมู่ที่ .....-..... ซอย ....ประดิพัทธ์ 23.....
ถนน .....ประดิพัทธ์..... แขวง/ตำบล .....พญาไท.....เขต/อำเภอ.....พญาไท.....
จังหวัด .....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....-.....
มี..นิติบุคคลอาคารชุด เดอะรีเซริฟ์ พหลฯ-ประดิพัทธ์..เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท .....อาคารชุดพักอาศัย.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ....15/2562....ออกให้โดย .....สนง.ที่ดิน กทม.เขตห้วยขวาง.....
หมดอายุ .....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ๑ ชื่อ/ปริมาณ ลิตร หรือ กิโลกรัม	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ตบม)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/9/67	0	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
2/9/67	0	109	87.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
3/9/67	10	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
4/9/67	0	17	13.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
5/9/67	0	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
6/9/67	0	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
7/9/67	0	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
8/9/67	10	81	64.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
9/9/67	0	107	85.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
10/9/67	0	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
11/9/67	0	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
12/9/67	0	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
13/9/67	10	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
14/9/67	0	62	49.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
15/9/67	0	177	141.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
16/9/67	0	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ๑ ชื่อ/ปริมาณ ลิตร หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ตบม)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
17/9/67	0	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
18/9/67	10	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
19/9/67	0	48	38.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
20/9/67	0	101	80.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
21/9/67	0	103	82.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
22/9/67	0	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
23/9/67	10	14	11.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
24/9/67	0	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
25/9/67	0	31	24.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
26/9/67	0	64	51.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
27/9/67	0	101	80.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
28/9/67	10	82	65.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
29/9/67	0	8	6.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	
30/9/67	0	19	15.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

...นิติบุคคลอาคารชุด เดอะรีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์...เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

[redacted]....)

[redacted] ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....หัวหน้าช่างอาคาร.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 18 หมู่ที่ : ซอย : ประดิพัทธ์ 23

ถนน : ประดิพัทธ์ แขวง/ตำบล : พญาไท เขต/ตำบล : เขตพญาไท

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 260

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 15/2562 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินสาขาห้วยขวาง หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted]

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 173.03 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[X] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุใช้ลูกลอยในการสั่งปั๊มสูบระบายน้ำ

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [ ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ขอรับบริการบำบัดน้ำเสียกับทาง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จดจ้างรถสูบไปทิ้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 60.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,517.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,213.600 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 18 หมู่ที่ : ซอย : ประดิพัทธ์ 23

ถนน : ประดิพัทธ์ แขวง/ตำบล : พญาไท เขต/ตำบล : เขตพญาไท

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 260

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 15/2562 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินสาขาห้วยขวาง หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

[redacted]

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 173.03 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[X] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุใช้ลูกลอยในการสั่งปั๊มสูบระบายน้ำ

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [ ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ขอรับบริการบำบัดน้ำเสียกับทาง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จดจ้างรถสูบไปทิ้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 60.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,577.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,261.600 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

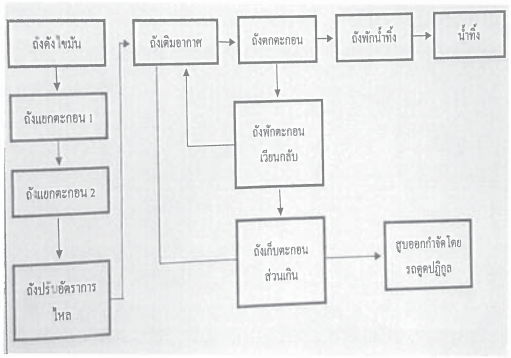
คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ .....18..... หมู่ที่ .....-..... ซอย ....ประดิพัทธ์ 23.....
ถนน .....ประดิพัทธ์..... แขวง/ตำบล .....พญาไท.....เขต/อำเภอ.....พญาไท.....
จังหวัด .....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....-.....
มี..นิติบุคคลอาคารชุด เดอะรีเซริฟ์ พหลฯ-ประดิพัทธ์...เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท .....อาคารชุดพักอาศัย.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ....15/2562....ออกให้โดย .....สนง.ที่ดิน กทม.เขตห้วยขวาง.....
หมดอายุ .....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ๑ ชื่อ/ปริมาณ ลิตร หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปจำกัด (ตรม)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
1/10/67	0	30	24	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
2/10/67	0	78	62.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
3/10/67	0	45	36	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
4/10/67	10	119	95.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
5/10/67	0	8	6.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
6/10/67	0	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
7/10/67	0	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
8/10/67	0	9	7.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
9/10/67	10	160	128	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
10/10/67	0	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
11/10/67	0	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
12/10/67	0	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
13/10/67	0	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
14/10/67	10	100	80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
15/10/67	0	29	23.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
16/10/67	0	21	16.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ๑ ชื่อ/ปริมาณ ลิตร หรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปจำกัด (ตรม)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)			
17/10/67	0	20	16	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
18/10/67	0	80	64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
19/10/67	10	132	105.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
20/10/67	0	56	44.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
21/10/67	0	12	9.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
22/10/67	0	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
23/10/67	0	21	16.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
24/10/67	0	50	40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
25/10/67	10	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
26/10/67	0	92	73.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
27/10/67	0	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
28/10/67	0	113	90.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
29/10/67	0	44	35.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
30/10/67	10	32	25.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
31/10/67	0	29	23.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 18 หมู่ที่ : ซอย : ประดิพัทธ์ 23

ถนน : ประดิพัทธ์ แขวง/ตำบล : พญาไท เขต/อำเภอ : เขตพญาไท

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 260

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 15/2562 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินสาขาห้วยขวาง หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ รีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 173.03 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[X] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุใช้ลูกลอยในการสั่งปั๊มสูบระบายน้ำ

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [ ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ขอรับบริการบำบัดน้ำเสียกับทาง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จดจ้างรถสูบไปทิ้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 50.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,641.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,312.800 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบนำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

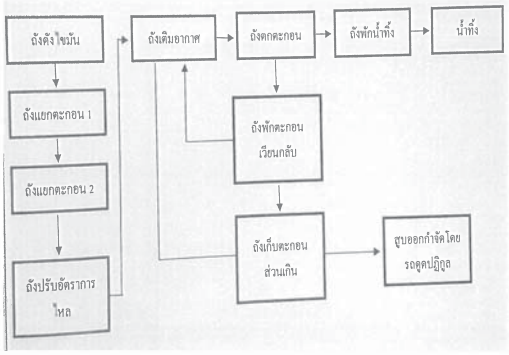
วัน (เดือน ปี)	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															ลายมือชื่อผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ๑ ชื่อ(ปริมาณ) มีหรือ หรือ ก็ไม่กรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไป จำกัด (ตบม)	ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไข	
						ระบบบำบัดเสีย (ปกติ/มีผปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/มีผปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/มีผปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/มีผปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/มีผปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/มีผปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/มีผปกติ)				
1/11/67	0	77	61.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
2/11/67	0	59	47.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
3/11/67	0	86	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
4/11/67	0	41	32.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
5/11/67	0	45	36	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
6/11/67	10	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
7/11/67	0	55	44	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
8/11/67	0	98	78.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
9/11/67	0	98	78.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
10/11/67	0	12	9.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
11/11/67	10	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
12/11/67	0	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
13/11/67	0	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
14/11/67	0	43	34.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
15/11/67	0	108	86.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
16/11/67	10	105	84	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้งานทุกของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารเคมีชีวภาพที่ใช้ ๑ ชื่อ/ปริมาณ(ลิตร หรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่บำบัดจำกัด (ตนม)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข	ลายมือชื่อผู้รับผิด
						ระบบบำบัดเสีย (ปกติ/มีผล(ปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/มีผล(ปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/มีผล(ปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/มีผล(ปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/มีผล(ปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/มีผล(ปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/มีผล(ปกติ)			
17/11/67	0	18	14.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
18/11/67	0	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
19/11/67	0	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
20/11/67	0	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
21/11/67	10	109	87.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
22/11/67	0	56	44.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
23/11/67	0	30	24	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
24/11/67	0	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
25/11/67	0	54	43.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
26/11/67	0	12	9.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
27/11/67	10	89	71.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
28/11/67	0	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
29/11/67	0	53	42.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]
30/11/67	0	107	85.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ .....18..... หมู่ที่ .....-..... ซอย ....ประดิพัทธ์ 23.....
ถนน .....ประดิพัทธ์..... แขวง/ตำบล .....พญาไท.....เขต/อำเภอ.....พญาไท.....
จังหวัด .....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....-.....
มี..นิติบุคคลอาคารชุด เดอะรีเซริฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์..เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท .....อาคารชุดพักอาศัย.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ....15/2562....ออกให้โดย .....สนง.ที่ดิน กทม.เขตห้วยขวาง.....
หมดอายุ .....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

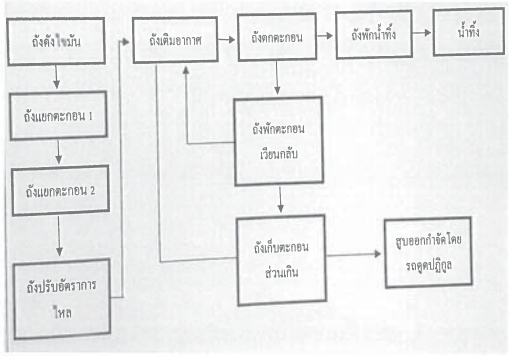
หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ
...นิติบุคคลอาคารชุด เดอะรีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
[redacted].....)
ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....หัวหน้าช่างอาคาร.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....
ออกให้โดย .....

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ .....18..... หมู่ที่ .....-..... ซอย ....ประดิพัทธ์ 23.....
ถนน .....ประดิพัทธ์..... แขวง/ตำบล .....พญาไท.....เขต/อำเภอ.....พญาไท.....
จังหวัด .....กรุงเทพมหานคร..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร .....-.....
มี..นิติบุคคลอาคารชุด เดอะรีเซริฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์..เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท .....อาคารชุดพักอาศัย.....
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) ....15/2562....ออกให้โดย .....สนง.ที่ดิน กทม.เขตห้วยขวาง.....
หมดอายุ .....
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
	ปริมาณการใช้ประโยชน์น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียดิบ(ก่อนบำบัด)(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารชีวภาพที่ใช้ ๑ ชื่อ/ปริมาณ(ลิตร หรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตกตอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปจำกัด (ตบน)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดเดิม (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
1/12/67	0	49	39.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
2/12/67	0	25	20	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
3/12/67	10	28	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
4/12/67	0	23	18.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
5/12/67	0	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
6/12/67	0	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
7/12/67	0	99	79.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
8/12/67	0	76	60.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
9/12/67	0	22	17.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
10/12/67	10	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
11/12/67	0	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
12/12/67	0	93	74.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
13/12/67	0	85	68	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
14/12/67	0	99	79.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
15/12/67	10	50	40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
16/12/67	0	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ															
	ปริมาณการให้ประโยชน์น้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ(ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียดิบ(ก่อนบำบัด)(ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือสารชีวภาพที่ใช้ ๑ ชื่อ/ปริมาณ(ลิตร หรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตกตอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปจำกัด (ตบน)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไข	ลายมือชื่อผู้บันทึก
						ระบบบำบัดเดิม (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่น ๆ(ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)				
17/12/67	0	29	23.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-	[redacted]	
18/12/67	0	88	70.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
19/12/67	0	97	77.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
20/12/67	10	106	84.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
21/12/67	0	30	24	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
22/12/67	0	9	7.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
23/12/67	0	26	20.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
24/12/67	10	55	44	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
25/12/67	0	104	83.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
26/12/67	0	106	84.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
27/12/67	0	78	62.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
28/12/67	0	46	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
29/12/67	0	27	21.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
30/12/67	10	84	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		
31/12/67	0	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	-	-	-	-	-	-	-		

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน

๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

...นิติบุคคลอาคารชุด เดอะวีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

([redacted].....)

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....หัวหน้าช่างอาคาร.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ ..... หมดอายุ .....

ออกให้โดย .....

แบบ ทส. 2

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ วีเซิร์ฟ พหลฯ - ประดิพัทธ์

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 18 หมู่ที่ : ซอย : ประดิพัทธ์ 23

ถนน : ประดิพัทธ์ แขวง/ตำบล : พญาไท เขต/ตำบล : เขตพญาไท

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : [redacted] โทรสาร :

มี : เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 100 ห้องแต่ไม่ถึง 500 จำนวนห้อง : 260

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 15/2562 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินสาขาห้วยขวาง หมดอายุ : วว/ดด/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567 ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ วีเซิร์ฟ พหลฯ-ประดิพัทธ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process) 173.03 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย [ ] แบบต่อเนื่อง ชั่วโมง/วัน

[X] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุใช้ลูกลอยในการสูบระบายน้ำ

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย [X] เครื่องสูบน้ำ [ ] ระบบเติมอากาศ

[ ] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [ ] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[ ] เครื่องสูบตะกอน [ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

[ ] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ขอรับบริการบำบัดน้ำเสียกับทาง กทม.

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างรถสูบไปทิ้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 60.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 1,801.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 1,440.800 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน

[ ] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน

[ ] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ ปริมาณ หน่วย

1. 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [ ] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240700003
วันที่ปฏิบัติ	03/07/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง8 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คสวิทซ์แรงดัน	✔			
2	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง....800....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
12	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์....13.5....แอมป์				
	ความเร็วรอบ....2600....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า....0....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก....250....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน....16.0....ชม.				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น....180....F				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น....50....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240700010
วันที่ปฏิบัติ	17/07/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง8 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทซ์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง....800....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
12	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	วัดแรงดันน้ำออก....250....PSI				
	แอมมิเตอร์....13.5....แอมป์				
	ชั่วโมงการทำงาน....13.6....ชม.				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น....150....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น....50....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง....0....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

สาเหตุ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240700014
วันที่ปฏิบัติ	24/07/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง8 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....16.3.....ชม.				
3	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
4	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
5	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
6	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
7	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
8	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
9	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....790.....ลิตร				
10	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
11	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คจุดชาร์จ BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240700019
วันที่ปฏิบัติ	31/07/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง8 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดชาร์จ BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
3	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....800.....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
9	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
10	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
12	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....13.6.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

สาเหตุ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240700022
วันที่ปฏิบัติ	03/07/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คสวิทซ์แรงดัน	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์จ BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....170.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....70.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	ชั่วโมงการทำงาน.....170.....ชม.				
2	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....620.....ลิตร				
3	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
5	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
6	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
7	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
13	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240700024
วันที่ปฏิบัติ	17/07/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
2	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
3	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....150.....F				
	ชั่วโมงการทำงาน.....14.4.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....155.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....75.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
4	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
6	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
7	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
8	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
9	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
10	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....580.....ลิตร				
11	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
12	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของจุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

สาเหตุ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

คำแนะนำ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240700026
วันที่ปฏิบัติ	31/07/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของจุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
2	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
3	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
4	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
5	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
6	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
7	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....500.....ลิตร				
9	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
13	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....11.2.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....155.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire Pump ประจำสัปดาห์

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งาน

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240800003
วันที่ปฏิบัติ	07/08/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....150.....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....16.3.....ชม.				
2	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....800.....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			

<u>รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน</u>

[redacted]

<u>หมายเหตุ</u>

<u>รายละเอียด</u> Test Fire Pump 1

<u>สาเหตุ</u> ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

<u>คำแนะนำ</u> ไม่พบสิ่งผิดปกติ

<u>การแก้ปัญหา</u> ไม่พบสิ่งผิดปกติ

<u>บันทึกผลการปฏิบัติ</u>

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240800007
วันที่ปฏิบัติ	14/08/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....16.4.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
4	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....790.....ลิตร				
8	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
9	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
10	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
12	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			

<u>รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน</u>

[redacted]

<u>หมายเหตุ</u>

<u>รายละเอียด</u> ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

<u>สาเหตุ</u> -

<u>คำแนะนำ</u> -

<u>การแก้ปัญหา</u> -

<u>บันทึกผลการปฏิบัติ</u>

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240800010
วันที่ปฏิบัติ	21/08/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
2	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....800.....ลิตร				
3	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
4	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
5	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
6	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
7	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	ชั่วโมงการทำงาน.....13.6.....ชม.				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
8	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
10	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
13	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire pump ตัวที่1

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240800018
วันที่ปฏิบัติ	07/08/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....155.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....17.2.....ชม.				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....75.....PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
4	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....400.....ลิตร				
8	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
9	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
10	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
12	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire Pump

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งาน

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240800019
วันที่ปฏิบัติ	14/08/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....590.....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
12	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	วัดแรงดันน้ำออก.....180.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	ชั่วโมงการทำงาน.....17.3.....ชม.				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....70.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240800020
วันที่ปฏิบัติ	21/08/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....580.....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
12	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....155.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....14.4.....ชม.				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....75.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์จ BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire pump ตัวที่2

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240900003
วันที่ปฏิบัติ	04/09/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
2	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
3	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
4	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
5	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....13.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....16.5.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....PSI				
6	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
7	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
8	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
9	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
10	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....790.....ลิตร				
11	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
12	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็ควัดแรงดัน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240900008
วันที่ปฏิบัติ	11/09/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แอมมิเตอร์.....13.....แอมป์				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....16.5.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
2	ตรวจเช็คค่าความแข็งจำเพาะของ BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
4	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
6	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
7	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
8	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
9	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
10	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....790.....ลิตร				
11	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
12	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
13	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็ควัดแรงดัน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire Pump ประจำสัปดาห์ ครับ

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240900010
วันที่ปฏิบัติ	18/09/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....13.6.....ชม.				
2	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....800.....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความแข็งจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็ควัทซ์แรงดัน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire pump ตัวที่1

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM240900016
วันที่ปฏิบัติ	25/09/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คค่าความอ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
8	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
9	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
10	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....790.....ลิตร				
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
12	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....16.7.....ชม.				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แรงดันปั๊มน้ำหล่อลื่น.....50.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	แอมมิเตอร์.....13.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แรงดันปั๊มน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็ควัทซ์แรงดัน	✔			
2	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240900019
วันที่ปฏิบัติ	04/09/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็ควัทซ์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
2	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
3	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
4	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....600.....ลิตร				
8	ตรวจเช็คค่าความอ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
9	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
10	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	วัดแรงดันน้ำออก.....170.....PSI				
	แรงดันปั๊มน้ำหล่อลื่น.....70.....PSI				
	แรงดันปั๊มน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	ชั่วโมงการทำงาน.....17.4.....ชม.				
	แอมมิเตอร์.....13.....แอมป์				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
12	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
13	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240900020
วันที่ปฏิบัติ	11/09/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
2	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
3	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
4	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....600.....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
13	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	ชั่วโมงการทำงาน.....17.4.....ชม.				
	วัดแรงดันน้ำออก.....170.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....70.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....13.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คชุดชาร์จ BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็ควาล์วแรงดัน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire Pump ประจำสัปดาห์ ครับ

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240900021
วันที่ปฏิบัติ	18/09/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์จ BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
3	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....580.....ลิตร				
4	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....75.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำออก.....155.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....14.4.....ชม				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
5	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
6	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
7	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
8	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
9	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
10	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
13	ตรวจเช็คสายพาน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire pump ตัวที่2

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM240900022
วันที่ปฏิบัติ	25/09/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
2	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
4	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
5	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง....600....ลิตร				
6	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
8	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น....70....PSI				
	แอมมิเตอร์....13....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น....180....F				
	ความเร็วรอบ....3000....RPM				
	ชั่วโมงการทำงาน....17.5....ชม.				
	วัดแรงดันน้ำเข้า....0....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก....170....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง....0....PSI				
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็ควัดแรงดัน	✔			
3	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM241000009
วันที่ปฏิบัติ	02/10/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	วัดแรงดันน้ำเข้า....0....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ความเร็วรอบ....2600....RPM				
	ชั่วโมงการทำงาน....16.7....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น....50....PSI				
	แอมมิเตอร์....13.5....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น....180....F				
	วัดแรงดันน้ำออก....250....PSI				
2	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
4	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
5	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง....780....ลิตร				
8	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
10	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
11	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
12	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
13	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
3	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			

[redacted]

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM241000017
วันที่ปฏิบัติ	23/10/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
3	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
4	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง....800....ลิตร				
5	ตรวจเช็คค่าความต่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
7	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
8	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
9	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
13	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	ชั่วโมงการทำงาน....13.6....ชม.				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fivepump ตัวที่1

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM241000021
วันที่ปฏิบัติ	02/10/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
3	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
2	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
3	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
4	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง....600....ลิตร				
8	ตรวจเช็คค่าความต่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
9	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
13	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....70.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....170.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....17.6.....ชม.				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

ชื่อผู้ควบคุม/ผู้ตรวจสอบ

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM241000024
วันที่ปฏิบัติ	23/10/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์จ BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทซ์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	ชั่วโมงการทำงาน.....14.4.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....75.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
	วัดแรงดันน้ำออก.....15.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
2	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
4	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
7	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
8	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
9	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
10	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
11	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....580.....ลิตร				
12	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Five pump ตัวที่2

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย

☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM241000024
วันที่ปฏิบัติ	23/10/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์จ BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทซ์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	ชั่วโมงการทำงาน.....14.4.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....75.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
	วัดแรงดันน้ำออก.....15.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
2	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
4	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
7	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
8	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
9	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
10	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
11	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง....580....ลิตร				
12	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Five pump ตัวที่2

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM241100010
วันที่ปฏิบัติ	06/11/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์....13.5....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น....190....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น....50....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง....0....PSI				
	ความเร็วรอบ....2600....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า....0....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก....250....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน....13.6....ชม.				
2	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง....800....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire pump ตัวที่1

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM241100012
วันที่ปฏิบัติ	13/11/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง4B | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
2	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
3	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
4	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง....750....ลิตร				
5	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
7	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
8	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
9	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
10	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
11	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	ความเร็วรอบ....2600....RPM				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น....50....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน....17....ชม.				
	วัดแรงดันน้ำออก....250....PSI				
	แอมมิเตอร์....13....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น....180....F				
	วัดแรงดันน้ำเข้า....0....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
12	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คบำรุงรักษาประจำสัปดาห์ ครั้ง

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM241100016
วันที่ปฏิบัติ	27/11/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดสวิท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง....0....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180....F				
	แอมมิเตอร์.....14....แอมป์				
	ชั่วโมงการทำงาน.....17.1....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0....PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
4	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....750....ลิตร				
8	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
9	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
10	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
12	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire Pump ประจำสัปดาห์

สาเหตุ ไฟพร้อมใช้งาน

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM241100018
วันที่ปฏิบัติ	06/11/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....580....ลิตร				
2	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
4	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
5	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง....0....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....75....PSI				
	แอมมิเตอร์.....13.5....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190....F				
	วัดแรงดันน้ำออก.....155....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000....RPM				
	ชั่วโมงการทำงาน.....14.4....ชม.				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0....PSI				
6	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
7	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
8	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
10	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
13	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของจุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire pump ตัวที่2

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM241100019
วันที่ปฏิบัติ	13/11/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
2	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
3	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
4	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....590.....ลิตร				
5	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
7	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
10	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	ชั่วโมงการทำงาน.....17.9.....ชม.				
	แอมมิเตอร์.....14.....แอมป์				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....70.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำออก.....170.....PSI				
11	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
12	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของจุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คการทำงานประจำสัปดาห์ครับ เพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM241100021
วันที่ปฏิบัติ	27/11/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
2	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
3	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
4	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
5	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำออก.....170.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....18.0.....ชม.				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....70.....PSI				
6	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
7	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
8	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
9	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
10	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
11	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
12	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....600.....ลิตร				
13	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของจุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็ควัดวัดแรงดัน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire Pump ประจำสัปดาห์

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งาน

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM241200012
วันที่ปฏิบัติ	11/12/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง8 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....740.....ลิตร				
3	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
4	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
5	ตรวจเช็คท่อยากาศไอเสีย	✔			
6	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
7	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
8	ตรวจเช็คท่อยากาศไอดี	✔			
9	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
10	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
11	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
12	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	ชั่วโมงการทำงาน.....17.2.....ชม.				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
	CONTROL				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
1	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของจุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็ควัดวัดแรงดัน	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์เพื่อให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานตรับ

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM241200014
วันที่ปฏิบัติ	18/12/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลาง8 | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดชาร์ท BATTERY	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของจุด PRV	✔			
3	ตรวจเช็ควัดวัดแรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....240.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....17.2.....ชม.				
3	ตรวจเช็คท่อยากาศไอดี	✔			
4	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
5	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
6	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
7	ตรวจเช็คท่อยากาศไอเสีย	✔			
8	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
9	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....740.....ลิตร				
10	ตรวจเช็คค่าความถ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
12	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์เพื่อให้พู้มในสภาพที่พร้อมใช้งานครับ

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-1
เลขที่ใบงาน	PM241200016
วันที่ปฏิบัติ	25/12/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คท่ออากาศโอดี	✔			
2	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศโอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
8	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....780.....ลิตร				
9	ตรวจเช็คค่าความอ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
10	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....2600.....RPM				
	ชั่วโมงการทำงาน.....13.6.....ชม.				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....50.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....250.....PSI				

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
12	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire pump ตัวที่1

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS+

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM241200020
วันที่ปฏิบัติ	11/12/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คชุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....70.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....175.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....18.1.....ชม.				
2	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
3	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
4	ตรวจเช็คท่ออากาศโอเสีย	✔			
5	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
6	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....590.....ลิตร				
7	ตรวจเช็คค่าความอ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
9	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
10	ตรวจเช็คท่ออากาศโอดี	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
12	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์เพื่อให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานครับ

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM241200021
วันที่ปฏิบัติ	18/12/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คสุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
2	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....180.....F				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....70.....PSI				
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....170.....PSI				
	ชั่วโมงการทำงาน.....18.2.....ชม.				
3	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
4	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			
5	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
6	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
7	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
8	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....590.....ลิตร				
9	ตรวจเช็คค่าความอ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
10	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			
12	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
13	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด ตรวจเช็คประจำสัปดาห์เพื่อให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานครับ

สาเหตุ -

คำแนะนำ -

การแก้ปัญหา -

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

PLUS

บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

ตารางตรวจเช็ค FRP - สัปดาห์

รหัสงาน	FP/FRP-W
รหัสเครื่องจักร	FIRE PUMP-2
เลขที่ใบงาน	PM241200022
วันที่ปฏิบัติ	25/12/2024
ชื่ออาคาร	RPP | B | ส่วนกลางB | ไม่ระบุ | ไม่ระบุ | ห้อง Pump

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คการทำงานของชุด PRV	✔			
2	ตรวจเช็คสุดชาร์ท BATTERY	✔			
3	ตรวจเช็คสวิทช์แรงดัน	✔			
	ENGINE				
1	ตรวจเช็คการทำงานของเครื่องยนต์และ PUMP	✔			
	แรงดันน้ำมันเชื้อเพลิง.....0.....PSI				
	ความเร็วรอบ.....3000.....RPM				
	วัดแรงดันน้ำเข้า.....0.....PSI				
	วัดแรงดันน้ำออก.....155.....PSI				
	อุณหภูมิน้ำหล่อเย็น.....190.....F				
	แอมมิเตอร์.....13.5.....แอมป์				
	ชั่วโมงการทำงาน.....14.4.....ชม.				
	แรงดันน้ำมันหล่อลื่น.....75.....PSI				
2	ตรวจเช็คสภาพเครื่องยนต์	✔			
3	ตรวจเช็คระบบระบายความร้อน	✔			
4	ตรวจเช็คระบบ MANUAL START	✔			
5	ตรวจเช็คท่ออากาศไอเสีย	✔			
6	ตรวจเช็คสภาพ BATTERY	✔			
7	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง	✔			
	ตรวจเช็คระบบน้ำมันเชื้อเพลิง.....580.....ลิตร				
8	ตรวจเช็คค่าความอ่วงจำเพาะของ BATTERY	✔			
9	ตรวจเช็คตัวเรือน PUMP	✔			
10	ตรวจเช็คระดับน้ำหล่อเย็น	✔			

ลำดับ	รายการ	ผลการตรวจเช็ค			หมายเหตุ
		ดี	แก้ไข	อาการเสีย	
11	ตรวจเช็คท่ออากาศไอดี	✔			
12	ตรวจเช็คสายพาน	✔			
13	ตรวจเช็คระดับน้ำมันหล่อลื่น	✔			

รายชื่อพนักงานที่ปฏิบัติงาน

[redacted]

หมายเหตุ

รายละเอียด Test Fire pump ตัวที่2

สาเหตุ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา

คำแนะนำ ไม่พบสิ่งผิดปกติ

การแก้ปัญหา ไม่พบสิ่งผิดปกติ

บันทึกผลการปฏิบัติ

☑ 1.ปฏิบัติงานเสร็จเรียบร้อย ☐ 2.ปฏิบัติงานเสร็จแล้วพบสิ่งที่ต้องแก้ไขอีก (CM)

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 | หน่วยงาน..... RPP..... เวลาบันทึก.....น.

วันที่	มิเตอร์ MWA 61Q4481415364					
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง				
1	77147	107				
2	77174	27				
3	77204	30				
4	77291	74				
5	77365	0				
6	77365	17				
7	77382	32				
8	77414	66				
9	77480	61				
10	77541	82				
11	77623	53				
12	77676	21				
13	77697	21				
14	77718	50				
15	77768	109				
16	77877	79				
17	77956	22				
18	77978	21				
19	77999	23				
20	78022	23				
21	78043	21				
22	78154	111				
23	78259	25				
24	78284	26				
25	78310	24				
26	78334	23				
27	78357	26				
28	78383	55				
29	78438	117				
30	78555	117				
31	78624	69				

[redacted]

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้าบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567 | หน่วยงาน..... RPP..... เวลาบันทึก 09:00-12:00

วันที่	มิเตอร์ MWA61Q44814153					
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง				
1	234.41	1	มีกระแส			
2	230.42	1	ปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย			
3	234.43	0	"			
4	234.43	1	"			
5	234.44	0	"			
6	234.44	0	"			
7	234.44	0	"			
8	234.44	0	"			
9	234.44	0	ปรับปรุงเครื่องเรียบร้อย			
10	234.44	0	"			
11	234.44	0	"			
12	234.44	0	"			
13	234.44	2	"			
14	234.46	0	"			
15	234.46	0	"			
16	234.46	0	"			
17	234.46	1	"			
18	234.47	0	"			
19	234.47	0	"			
20	234.47	0	"			
21	234.47	0	"			
22	234.47	0	"			
23	234.47	1	"			
24	234.48	0	"			
25	234.48	0	"			
26	234.48	0	"			
27	234.48	0	"			
28	234.48	0	"			
29	234.48	1	"			
30	234.49	0	"			
31	234.49	0				

[redacted]

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. .....2567..... | หน่วยงาน The Reserve Phaholโยธิน - Pradipat

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 (kW)	No. 32 (kW)	ผู้บันทึก
1	0.4133	1	0.095	0.151	[redacted]
2	0.4136	3	0.195	0.197	
3	0.4139	3	0.195	0.197	
4	0.4142	3	0.195	0.204	
5	0.4145	3	0.195	0.204	
6	0.4148	3	0.195	0.204	
7	0.4151	4	0.195	0.204	
8	0.4155	4	0.195	0.204	
9	0.4159	2	0.195	0.204	
10	0.4161	3	0.195	0.204	
11	0.4164	3	0.195	0.204	
12	0.4167	3	0.195	0.204	
13	0.4170	3	0.195	0.204	
14	0.4173	3	0.195	0.204	
15	0.4176	3	0.195	0.204	
16	0.4179	3	0.195	0.204	
17	0.4182	3	0.195	0.204	
18	0.4185	4	0.195	0.204	
19	0.4189	3	0.195	0.204	
20	0.4192	3	0.195	0.204	
21	0.4195	3	0.195	0.204	
22	0.4198	3	0.195	0.204	
23	0.4201	3	0.200	0.204	
24	0.4204	3	0.200	0.204	
25	0.4207	3	0.200	0.204	
26	0.4210	6	0.200	0.204	
27	0.4216	3	0.200	0.204	
28	0.4219	2	0.200	0.204	
29	0.4221	2	0.200	0.204	
30	0.4223	2	0.200	0.204	
31	0.4225	3	0.200	0.204	

บันทึกเพิ่มเติม

[redacted]

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้าบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน...กันยายน.....พ.ศ. 2567

หน่วยงาน..... RPP.....
เวลาบันทึก.....น.

วันที่	มิเตอร์ MWA61Q44814153	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	234.55	0
2	234.55	0
3	234.55	1
4	234.56	0
5	234.56	0
6	234.56	0
7	234.56	0
8	234.56	1
9	234.57	0
10	234.57	0
11	234.57	0
12	234.57	0
13	234.57	1
14	234.58	0
15	234.58	0
16	234.58	0
17	234.58	0
18	234.58	1
19	234.59	0
20	234.59	0
21	234.59	0
22	234.59	0
23	234.59	1
24	234.60	0
25	234.60	0
26	234.60	0
27	234.60	0
28	234.60	1
29	234.61	0
30	234.61	0

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน....กันยายน.....พ.ศ. .....2567.....

หน่วยงาน The Reserve Phahol - Pradipat

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 (kW)	No. 32 (kW)	ผู้บันทึก
1	0.4331	3	00.000	00.160	[redacted]
2	0.4334	3	00.000	00.198	
3	0.4337	3	00.199	00.198	
4	0.4340	3	00.199	00.198	
5	0.4343	3	00.199	00.198	
6	0.4346	4	00.199	00.198	
7	0.4350	4	00.214	00.198	
8	0.4354	3	00.214	00.198	
9	0.4357	3	00.214	00.204	
10	0.4360	4	00.214	00.204	
11	0.4364	3	00.214	00.204	
12	0.4367	3	00.214	00.204	
13	0.4370	3	00.214	00.204	
14	0.4373	4	00.214	00.204	
15	0.4377	4	00.214	00.210	
16	0.4381	2	00.214	00.210	
17	0.4383	3	00.214	00.210	
18	0.4386	3	00.214	00.210	
19	0.4389	3	00.214	00.210	
20	0.4392	3	00.214	00.210	
21	0.4395	3	00.214	00.210	
22	0.4398	4	00.214	00.210	
23	0.4402	2	00.214	00.210	
24	0.4404	3	00.214	00.210	
25	0.4407	2	00.214	00.210	
26	0.4409	3	00.214	00.210	
27	0.4412	3	00.214	00.210	
28	0.4415	5	00.214	00.210	
29	0.4420	3	00.214	00.210	
30	0.4423	3	00.214	00.210	

บันทึกเพิ่มเติม

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-060 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน....กันยายน.....พ.ศ. ...2567

หน่วยงาน..... RPP.....
เวลาบันทึก.....น.

วันที่	มิเตอร์ MWA 61Q4481415364	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	80241	22
2	80263	109
3	80372	89
4	80461	17
5	80478	23
6	80501	22
7	80523	23
8	80546	81
9	80627	107
10	80734	25
11	80759	24
12	80783	25
13	80808	22
14	80830	62
15	80892	177
16	81069	22
17	81091	25
18	81116	25
19	81141	48
20	81189	101
21	81290	103
22	81393	22
23	81415	14
24	81429	24
25	81453	31
26	81484	64
27	81548	101
28	81649	82
29	81731	8
30	81739	19

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน....สิงหาคม.....พ.ศ. ...2567

หน่วยงาน..... RPP.....
เวลาบันทึก.....น.

วันที่	มิเตอร์ MWA 61Q4481415364	
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง
1	78645	24
2	78669	24
3	78693	25
4	78718	85
5	78803	106
6	78909	97
7	79006	91
8	79097	10
9	79107	14
10	79121	16
11	79137	20
12	79157	15
13	79172	114
14	79286	99
15	79385	50
16	79435	17
17	79452	17
18	79469	181
19	79650	54
20	79704	19
21	79723	0
22	79723	57
23	79780	42
24	79822	107
25	79929	31
26	79960	11
27	79971	17
28	79988	44
29	80032	110
30	80142	76
31	80218	23

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร้อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน The Reserve Phahol - Pradipat

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 (kW)	No. 32 (kW)	ผู้บันทึก
1	04228	3	00.113	00.144	[redacted]
2	04231	3	00.113	00.144	
3	04234	3	00.113	00.144	
4	04237	3	00.175	00.179	
5	04240	3	00.175	00.179	
6	04243	3	00.175	00.179	
7	04246	3	00.180	00.196	
8	04249	3	00.180	00.197	
9	04252	4	00.180	00.197	
10	04256	3	00.196	00.197	
11	04259	3	00.196	00.208	
12	04263	4	00.196	00.208	
13	04266	3	00.196	00.208	
14	04269	4	00.196	00.208	
15	04273	4	00.196	00.220	
16	04277	3	00.196	00.220	
17	04280	3	00.213	00.222	
18	04283	4	00.213	00.222	
19	04287	4	00.213	00.222	
20	04291	3	00.213	00.222	
21	04294	3	00.213	00.222	
22	04297	3	00.213	00.222	
23	04300	3	00.213	00.222	
24	04303	4	00.213	00.222	
25	04307	5	00.213	00.222	
26	04312	3	00.213	00.226	
27	04315	3	00.213	00.226	
28	04318	3	00.234	00.226	
29	04321	4	00.234	00.226	
30	04325	3	00.234	00.226	
31	04328	3	00.234	00.226	[redacted]

บันทึกเพิ่มเติม

[redacted]

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้าบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567

หน่วยงาน..... RPP.....

เวลาบันทึก.....น.

วันที่	มิเตอร์ MWA61Q4481415 3 เลขมิเตอร์	ผลต่าง				
1	234.49	0				
2	234.49	0				
3	234.49	1				
4	234.50	0				
5	234.50	0				
6	234.50	0				
7	234.50	0				
8	234.50	1				
9	234.51	0				
10	234.51	0				
11	234.51	0				
12	234.51	0				
13	234.51	0				
14	234.51	1				
15	234.52	0				
16	234.52	0				
17	234.52	0				
18	234.52	0				
19	234.52	01				
20	234.53	0				
21	234.53	0				
22	234.53	0				
23	234.53	0				
24	234.53	1				
25	234.54	0				
26	234.54	0				
27	234.54	0				
28	234.54	0				
29	234.54	1				
30	234.55	0				
31	234.55	0				

[redacted]

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน....ตุลาคม.....พ.ศ. ...2567

หน่วยงาน..... RPP.....

เวลาบันทึก.....น.

วันที่	มิเตอร์ MWA 61Q4481415364 เลขมิเตอร์	ผลต่าง				
1	81758	30				
2	81788	78				
3	81866	45				
4	81911	119				
5	82030	8				
6	82038	26				
7	82064	28				
8	82092	9				
9	82101	160				
10	82261	28				
11	82289	27				
12	82316	28				
13	82344	87				
14	82431	100				
15	82531	29				
16	82560	21				
17	82581	20				
18	82601	80				
19	82681	132				
20	82813	56				
21	82869	12				
22	82881	23				
23	82904	21				
24	82925	50				
25	82975	22				
26	82997	92				
27	83089	28				
28	83117	113				
29	83230	44				
30	83274	32				
31	83306	29				

[redacted]

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้าบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน...ตุลาคม.....พ.ศ. 2567

หน่วยงาน..... RPP.....

เวลาบันทึก.....น.

วันที่	มิเตอร์ MWA61Q4481415 3 เลขมิเตอร์	ผลต่าง				
1	234.61	0				
2	234.61	0				
3	234.61	0				
4	234.61	1				
5	234.62	0				
6	234.62	0				
7	234.62	0				
8	234.62	0				
9	234.62	1				
10	234.63	0				
11	234.63	0				
12	234.63	0				
13	234.63	0				
14	234.63	1				
15	234.64	0				
16	234.64	0				
17	234.64	0				
18	234.64	0				
19	234.64	1				
20	234.65	0				
21	234.65	0				
22	234.65	0				
23	234.65	0				
24	234.65	0				
25	234.65	1				
26	234.66	0				
27	234.66	0				
28	234.66	0				
29	234.66	0				
30	234.66	1				
31	234.67	0				

[redacted]

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน....ตุลาคม.....พ.ศ. .....2567.....

หน่วยงาน The Reserve Phahol - Pradipat

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 (kW)	No. 32 (kW)	ผู้บันทึก
1	04426	3	00.139	00.152	[redacted]
2	04429	3	00.189	00.196	
3	04432	3	00.189	00.196	
4	04435	3	00.189	00.196	
5	04438	3	00.189	00.196	
6	04441	3	00.189	00.196	
7	04444	4	00.189	00.196	
8	04448	3	00.189	00.196	
9	04451	3	00.189	00.196	
10	04454	3	00.189	00.196	
11	04457	3	00.189	00.196	
12	04460	3	00.189	00.196	
13	04463	2	00.189	00.196	
14	04465	3	00.189	00.196	
15	04468	3	00.189	00.196	
16	04471	3	00.196	00.196	
17	04474	3	00.196	00.196	
18	04478	2	00.196	00.196	
19	04481	3	00.196	00.196	
20	04484	3	00.196	00.196	
21	04487	2	00.196	00.196	
22	04489	3	00.196	00.196	
23	04492	3	00.196	00.196	
24	04495	3	00.196	00.196	
25	04498	3	00.196	00.208	
26	04501	3	00.196	00.208	
27	04504	4	00.196	00.208	
28	04508	3	00.196	00.208	
29	04511	3	00.196	00.208	
30	04514	3	00.196	00.208	
31	04517	4	00.196	00.208	

บันทึกเพิ่มเติม

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-060 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน...พฤศจิกายน.....พ.ศ. .....2567.....

หน่วยงาน The Reserve Phahol - Pradipat

วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 (kW)	No. 32 (kW)	ผู้บันทึก
1	04521	3	00.138	00.153	[redacted]
2	04524	4	00.138	00.153	
3	04528	1	00.138	00.153	
4	04530	3	00.138	00.153	
5	04533	2	00.138	00.153	
6	04535	3	00.186	00.187	
7	04538	3	00.186	00.187	
8	04541	3	00.186	00.187	
9	04544	3	00.206	00.187	
10	04547	3	00.206	00.187	
11	04550	3	00.206	00.189	
12	04553	3	00.205	00.206	
13	04556	3	00.205	00.206	
14	04559	3	00.206	00.200	
15	04562	3	00.206	00.200	
16	04565	4	00.206	00.200	
17	04569	4	00.206	00.200	
18	04572	3	00.206	00.200	
19	04575	3	00.206	00.200	
20	04578	3	00.206	00.200	
21	04581	3	00.206	00.200	
22	04584	3	00.206	00.200	
23	04587	3	00.206	00.200	
24	04590	3	00.206	00.200	
25	04593	3	00.206	00.200	
26	04596	3	00.206	00.200	
27	04599	3	00.206	00.200	
28	04602	4	00.206	00.200	
29	04606	3	00.210	00.200	
30	04609	2	00.210	00.200	

บันทึกเพิ่มเติม

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-060 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้าบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน...พฤศจิกายน.....พ.ศ. 2567

หน่วยงาน..... RPP.....

เวลาบันทึก.....น.

วันที่	มิเตอร์ MWA61Q44814153					
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง				
1	234.67	0				
2	234.67	0				
3	234.67	0				
4	234.67	0				
5	234.67	0				
6	234.67	1				
7	234.68	0				
8	234.68	0				
9	234.68	0				
10	234.68	0				
11	234.68	1				
12	230.69	0				
13	234.69	0				
14	234.69	0				
15	234.69	0				
16	234.69	1				
17	234.70	0				
18	234.70	0				
19	234.70	0				
20	234.70	0				
21	234.70	1				
22	234.71	0				
23	234.71	0				
24	234.71	0				
25	234.71	0				
26	234.71	0				
27	234.71	1				
28	234.72	0				
29	234.72	0				
30	234.72	0				

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน....พฤศจิกายน.....พ.ศ. ...2567

หน่วยงาน..... RPP.....

เวลาบันทึก.....น.

วันที่	มิเตอร์ MWA 61Q4481415364					
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง				
1	83335	77				
2	83412	59				
3	83471	86				
4	83557	41				
5	83598	45				
6	83643	26				
7	83669	55				
8	83724	98				
9	83822	98				
10	83920	12				
11	83932	26				
12	83958	25				
13	83983	84				
14	84067	43				
15	84110	108				
16	84218	105				
17	84323	18				
18	84341	24				
19	84365	26				
20	84391	24				
21	84415	109				
22	84524	56				
23	84580	30				
24	84610	23				
25	84633	54				
26	84687	12				
27	84699	89				
28	84788	28				
29	84816	53				
30	84869	107				

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์น้ำประปา ประจำเดือน....ธันวาคม....พ.ศ. ...2567			หน่วยงาน..... RPP..... เวลาบันทึก.....น.
วันที่	มิเตอร์ MWA 61Q4481415364		
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	
1	84976	49	
2	85025	25	
3	85052	28	
4	85080	23	
5	85103	24	
6	85127	84	
7	85211	99	
8	85310	76	
9	85386	22	
10	85408	24	
11	85432	24	
12	85456	93	
13	85549	85	
14	85634	99	
15	85733	50	
16	85783	24	
17	85807	29	
18	85836	88	
19	85924	97	
20	86021	106	
21	86127	30	
22	86157	9	
23	86166	26	
24	86192	55	
25	86247	104	
26	86351	106	
27	86457	78	
28	86535	46	
29	86581	27	
30	86608	84	
31	86692	87	

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้าบำบัดน้ำเสีย ประจำเดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ. 2567			หน่วยงาน..... RPP..... เวลาบันทึก.....น.
วันที่	มิเตอร์ MWA61Q44814153		
	เลขมิเตอร์	ผลต่าง	
1	234.72	0	
2	234.72	0	
3	234.72	1	
4	234.73	0	
5	234.73	0	
6	234.73	0	
7	234.73	0	
8	234.73	0	
9	234.73	0	
10	234.73	1	
11	234.74	0	
12	234.74	0	
13	234.74	0	
14	234.74	0	
15	234.74	1	
16	234.75	0	
17	234.75	0	
18	234.75	0	
19	234.75	0	
20	234.76	1	
21	234.76	0	
22	234.76	0	
23	234.76	0	
24	234.76	1	
25	234.77	0	
26	234.77	0	
27	234.77	0	
28	234.77	0	
29	234.77	0	
30	234.77	0	
31	234.78	1	

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-059 Rev.00/ 15 Aug 2020

ตารางจดมิเตอร์ไฟฟ้า ประจำเดือน...ธันวาคม.....พ.ศ. .....2567.....				หน่วยงาน The Reserve Phahol - Pradipat	
วันที่	No. 10 kWh	จำนวนการใช้ (หน่วย)	No. 31 (kW)	No. 32 (kW)	ผู้บันทึก
1	04611	2	00.000	00.113	[redacted]
2	04613	3	00.077	00.166	
3	04616	3	00.077	00.166	
4	04619	3	00.077	00.166	
5	04621	3	00.077	00.166	
6	04624	3	00.077	00.166	
7	04627	4	00.077	00.166	
8	04631	4	00.181	00.183	
9	04634	3	00.181	00.183	
10	04637	3	00.181	00.183	
11	04640	3	00.181	00.183	
12	04643	3	00.181	00.183	
13	04647	3	00.181	00.183	
14	04650	3	00.181	00.183	
15	04653	1	00.181	00.183	
16	04654	2	00.185	00.193	
17	04656	3	00.185	00.193	
18	04659	3	00.185	00.193	
19	04662	2	00.185	00.193	
20	04664	3	00.185	00.193	
21	04667	3	00.185	00.193	
22	04670	3	00.185	00.193	
23	04671	1	00.185	00.193	
24	04674	3	00.185	00.193	
25	04677	2	00.185	00.193	
26	04679	2	00.185	00.193	
27	04681	2	00.185	00.193	
28	04683	2	00.185	00.193	
29	04685	2	00.185	00.193	
30	04688	3	00.185	00.193	
31	04690	2	00.185	00.193	

บันทึกเพิ่มเติม

[redacted]

บริหารงานโดย บริษัท พลัส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด FRM-PMR-060 Rev.00/ 15 Aug 2020

การทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง

การทำความสะอาดสระว่ายน้ำ

การทำความสะอาดถังสำรองน้ำใช้

การทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ

การทำความสะอาดระบบระบายน้ำ

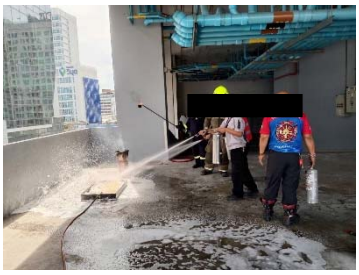
การเก็บขนมูลฝอยภายในโครงการ

การทำความสะอาดห้องพักมูลฝอย

การกำจัดสัตว์พาหะนำโรค

การดูแลพื้นที่สีเขียว

การตรวจสอบระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย



การอบรมวิธีการดับเพลิง และซ้อมอพยพหนีไฟ